न्युक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
Nuclear Power Corporation of India Limited
(भारत सरकारका उद्यम)(A Government of India Enterprise)
जैतापूर परमाणु विद्युत परियोजना/Jaitapur Nuclear Power Project
संपर्क कार्यालय, रत्नागिरी रेल्वे स्टेशन के नजदिक रत्नागिरी 415 639
Liaison Office, Near Ratnagiri Railway Station, Ratnagiri 415 639
बोर्डनं/Board No : 02352 – 228471-73

जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्प, न्युक्लिअर पॉवर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड प्रकल्पग्रस्त व्यक्तिंकडून (ज्यांच्या मालकीची **जमिन जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्पासाठी संपादन करण्यात आली आहे,)** त्यांच्या पाल्यांसाठी* शैक्षणिक वर्ष **2017-2018** आणि **2018-2019** साठी इयत्ता नववी ते प्रथम पदविका किंवा पदवी पर्यंतच्या शिक्षणसाठी अर्थसहाय्य देण्यासाठी अर्ज मागवित आहे. तपशिल पुढीलप्रमाणे:

अ.क.	पात्रता	पुढील इयत्ता जोपर्यंत सदर मदत चालु राहील	अंतर्भूत असलेली फी
1	आठवी पास	दहावी पर्यंत (2 वर्ष)	1. प्रवेश फी 2. कोर्स फी आणि टयुशन फी 3. विज्ञान प्रयोगशाळा, कॉम्प्युटर लॅब, लायब्ररी आणि ओळखपत्र यासाठीची फी 4. अभ्यासकमास लागणारी पुस्तके, संदर्भग्रंथ यासाठी होणारा खर्च. गाईड, प्रश्नसंच इ. खर्च देण्यात येणार नाही. पुस्तके, ग्रंथ अभ्यासकमात नेमुन दिलेली आहेत याबाबतचे प्रमाणपत्र संस्थेमार्फत प्राप्त करून अर्जासोबत जोडावे. पुस्तकांसाठी लागणारा खर्च (जास्तीत जास्त रु.1500/-) देण्यात येईल. 5. परीक्षा फी 6. हॉस्टेल फी आणि मेस चार्जेस (जास्तीत जास्त हॉस्टेल फी रु.500/– प्रति महिना आणि मेस चार्जेस रु.1500/– प्रति महिना किंवा जे प्रत्यक्षात असतील. यापैकी जे चार्जेस कमी असतील. 7. प्रवेश फी, कोर्स फी, टयुशन फी, विज्ञान प्रयोगशाळा, लायब्ररी, ओळखपत्र यासाठीची फी मर्यादा ही त्या परिसरातील सरकारी संस्था/संबंधित सरकारी यंत्रणा (शिक्षण शुल्क समिती / नियंत्रण ठेवणारी इतर यंत्रणा) यांनी नेमुन दिल्याप्रमाणे असावी व संस्था प्रमुखांनी याबाबत प्रमाणपत्र द्यावे. 8. शैक्षणिक आर्थिक सहाय्य नियमित कोर्ससाठी देण्यात येईल. करस्पॉन्डन्स कोर्ससाठी देण्यात येणार नाही.
	दहावी पास	बरावी पर्यंत/आय.टी.आय./डिप्लोमा(2 ते 3 वर्ष)	
	बारावी पास	प्रथम पदवी पर्यंत/ पदविका (इंजिनियरींग/मेडिकल/बी.सी.ए./बी.फार्म इत्यादी, मास्टर्स डिग्री देणारे एकात्किक अभ्यासकम परंतु वेगळी बॅचलर डिग्री न देणारे)	

*<u>प्रकल्पग्रस्त व्यक्तीचे पाल्य:</u> स्वतः प्रकल्पग्रस्त व्यक्ती, पती, पत्नि, मुलगा, मुलगी, प्रकल्पग्रस्त व्यक्तीबरोबर राहणारा व अवलंबुन असणारा भाऊ आणि बहीण,

इच्छुक आणि पात्र व्यक्तिंनी अर्ज खाली उल्लेख केलेल्या कागदपत्रांच्या सत्यप्रती जोडून पाठवावा.

1)महसूल खात्याच्या सक्षम अधिका–याने जारी केलेल्या प्रकल्पग्रस्त दाखल्याची स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत किंवा भूसंपादन अधिनियम 1894 च्या कायद्याचे कलम 12(2) च्या नोटीसीची स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत.

2) कलम 12(2) ची नोटीस ज्याच्या नावे आहे असे माता/पिता हयात नसतील आणि जमिन संपादनाचा मोबदला वारसदारांनी/नातेवाईकांनी घेतला असेल तर सक्षम महसूल अधिका–याने जारी केलेल्या वारस तपास दाखल्याची स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत 12(2) च्या नोटीसीसह जोडावी.

3) रेशन कार्डची (शिधा पत्रिका) स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत. शिधापत्रिकेत अर्जदार व ज्याच्यासाठी शैक्षणिक अर्थसहाय्य मागत आहे तो विद्यार्थी पाल्य यांचे नाव असणे आवश्यक आहे.

4) यापूर्वी उत्तिर्ण झालेल्या परिक्षेच्या गुणपत्रिकांच्या स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रती

5) शैक्षणिक संस्थेने दिलेला पाल्याच्या प्रवेश व चांगल्या वर्तणुकीचा दाखला

6) शिक्षण संस्थेत भरलेल्या फी च्या पावत्या (मूळ पावत्या जोडाव्यात किंवा स्वतः साक्षांकित केलेल्या सत्यप्रती जोडाव्या.)

7) पुस्तक खरेदीच्या पावत्या, तसेच खरेदी केलेली पुस्तके ही शिक्षणकमासाठी नेमुन दिलेली आहेत याचा शिक्षण संस्थेने दिलेला दाखला तसेच पुस्तक खरेदीच्या पावत्या शिक्षण संस्थेतील अधिका–यांनी प्रमाणित केलेल्या असाव्या.

विहित नमुन्यातील अर्ज उप प्रबंधक,(मानव संसाधन) जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्प, संपर्क कार्यालय, रत्नागिरी रेल्वे स्टेशन नजिक, रत्नागिरी–415 639 यांच्या कार्यालयात (कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी सकाळी 9.00 ते सायंकाळी 5.00 या वेळेत) उपलब्ध आहे. तसेच www.npcil.nic.in/main/JobsRecent.aspx या वेबसाईटवरुनही अर्ज डाऊनलोड करता येईल. अर्ज **01 डिसेंबर 2018 पर्यंत** मिळतील/डाऊनलोड करता येतील.

हातानी लिहिलेले किंवा टाईप केलेले अर्ज, वर नमुद केलेल्या कागदपत्रांसह आणि विद्यार्थी शिकत असलेल्या शिक्षण संस्थेच्या प्रमुखांनी प्रमाणित करुन, उप प्रबंधक(मानव संसाधन) जैतापूर अणुउर्जा प्रकल्प, संपर्क कार्यालय, रत्नागिरी रेल्वे स्टेशन नजिक, रत्नागिरी–415 639 यांच्याकडे **01 डिसेंबर 2018 पर्यंत पोस्टाने पाठवावे.**

कोणताही अर्ज स्विकारण्याचा/नाकारण्याचा अधिकार एनपीसीआयएल राखून ठेवत आहे व सर्वांना बंधनकारक आहे.

उप प्रबंधक (मा.सं)
जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्प

प्रति,

_____

_____

_____

_____

जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्पातील प्रकल्पग्रस्त व्यक्तींच्या पाल्यांसाठी इयत्ता नववी पासून शिक्षणासाठी आर्थिक सहाय्य मिळण्या बाबत अर्ज

शैक्षणिक वर्ष :2017-2018 आणि 2018-2019

विद्यार्थ्याचा पासपोर्ट आकाराचा फोटो व सही (सहीचा काही भाग फोटोवर यावा.)

प्रति,

उप प्रबंधक (मानव संसाधन),
जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्प,
संपर्क कार्यालय, रत्नागिरी रेल्वे स्थानका नजिक,
रत्नागिरी - 415 639.

शैक्षणिक वर्ष : 2017-2018 ☐ 2018-2019 ☐
ज्या शैक्षणिक वर्षासाठी अर्ज केला आहे त्यावर (✓) ही खूण करावी.

पाल्य ज्या शिक्षणसंस्थेत शिक्षण घेत आहे त्या संस्थेच्या प्रमुखामार्फत सदर अर्ज सादर करावा
अर्जाची स्थितीः नवीन ☐ याआधी केला आहे ☐ ----------
(याआधी अर्ज केला असल्यास ते वर्ष नमूद करावे.)

1: पाल्य (विद्यार्थ्याचे) पुर्ण नाव : _____

2: कायमस्वरूपी पत्ता : _____

_____

शहर_____ राज्य_____ पिन कोड_____

फोन नं.(एस.टी.डी कोड सह)_____ मोबाईल_____

ई मेल _____

3: पत्रव्यवहारासाठी पत्ता : _____

_____

शहर_____ राज्य_____ पिन कोड_____

4: विद्यार्थ्याची जन्मतारीख: | दिवस | महिना | वर्ष |

5: प्रवर्ग: _____ (अजा/अज/इमाव/शारीरीक दृष्टया अपंग/खुला)

6:शैक्षणिक अर्थसहाय्य मागणी करणा-या प्रकल्पग्रस्त व्यक्तिचे नाव आणि पत्ता:

नाव : _____

पत्ता: _____

_____

प्रकल्पग्रस्त प्रमाणपत्र कमांक /अ.क. _____

12/2 नोटीस क्र _____

7: विद्यार्थ्याचे प्रकल्पग्रस्त व्यक्तिबरोबरचे नाते: _____(स्वत:/पती/पत्नि/मुलगा/मुलगी/भाऊ/बहिण)

8: गतवर्षी पास झालेल्या परीक्षेचा तपशिलः

शैक्षणिक वर्ष	परिक्षेचे नाव	वर्ष/महिना

9: प्रवेश घेतलेल्या/चालु असलेल्या, ज्यासाठी अर्थसहाय्य मागत आहे त्या अभ्यासक्रमाची माहिती :

कोर्स/डिग्री/ डिप्लोमाचे नाव	संलग्न असलेले विद्यापिठ/बोर्ड	शाळा/ महाविद्यालय/ संस्थेचे नाव आणि पत्ता	प्रवेश घेतल्याची तारिख	अभ्यासक्रमाचा कालावधी	अभ्यासक्रमाचे चालू असलेले वर्ष

10: अभ्यासक्रमातील प्रगतीः (आधीच्या परीक्षांच्या गुणपत्रिकांच्या सत्यप्रति जोडाव्या)

पदवी/पदविका अभ्यासक्रमाचे नाव(9वी, 10वी, 11वी, इत्यादी)	अभ्यासक्रमासाठी प्रवेश घेतलेल्या संस्थेचे नाव व पत्ता	संलग्न असलेले विद्यापीठ/बोर्ड	अभ्यासक्रमाची शाखा	उत्तिर्ण झाल्याची तारीख महिना व वर्ष	गुणांची टक्केवारी

11: खर्चाचा तपशील :

अ. क.	तपशील	रक्कम रु.	पावती नं. आणि तारीख	पुरावा जोडला आहे/नाही

12: जोडलेली कागदपत्रे :

अ. क्र.	तपशिल	संलग्न
1	सक्षम महसूल अधिका-यांनी दिलेला प्रकल्पग्रस्त असल्याचा दाखला किंवा भू संपादन कलम 12(2)नोटीसची स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत	होय / नाही
2	कलम 12(2) ची नोटीस ज्याच्या नावे आहे असे माता/पिता हयात नसतील आणि जमिन संपादनाचा मोबदला वारसदारांनी/नातेवाईकांनी घेतला असेल तर सक्षम महसूल अधिका-याने जारी केलेल्या वारस तपास दाखल्याची स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत 12(2) च्या नोटीसीसह जोडावी.	होय / नाही
3	रेशनकार्डची स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत	होय / नाही
4	यापूर्वी उत्तिर्ण झालेल्या परिक्षांच्या गुणपत्रकाची स्वतः साक्षांकित केलेली सत्यप्रत	होय / नाही
5	सस्थेच्या मुख्य अधिका-यांकडून प्रवेश आणि वर्तणुकीचा दाखला	होय / नाही
6	शिक्षण संस्थेत भरलेल्या फी च्या पावत्या (मूळ पावत्या जोडाव्यात किंवा स्वतः साक्षांकित केलेल्या सत्यप्रती जोडाव्या.)	होय / नाही
7	पुस्तक खरेदीच्या पावत्या, तसेच खरेदी केलेली पुस्तके ही शिक्षणकमासाठी नेमुन दिलेली आहेत याचा शिक्षण संस्थेने दिलेला दाखला तसेच पुस्तक खरेदीच्या पावत्या शिक्षण संस्थेतील अधिका-यांनी प्रमाणित केलेल्या असाव्या.	होय / नाही

13. विद्यार्थी व पालकांच्या जॉइंट बँक अकाऊंटची माहिती (पासबुकच्या पहिल्या पानाची झेरॉक्स प्रत जोडावी- ज्यावर फोटो, बँक अकाऊंटचा तपशिल आणि बँक अधिका-याची सही असते)

अ.क्र.	माहिती	तपशिल
1	बँकेचे नाव	
2	शाखेचे नाव	
3	खातेदाराचे नाव	
4	आय.एफ.एस. कोड	
5	एम.आय.सी.आर. कोड	
6	अकाऊंट क्रमांक	
7	अकाऊंटचा प्रकार	सेव्हींग/करंट

14. विद्यार्थ्याचा आधार कार्ड क्रमांकः .....

15. पालकांचा आधार कार्ड क्रमांकः .....

मी प्रतिज्ञापूर्वक जाहिर करतो की, उपरोक्त दिलेली माहिती ही माझ्या मतांनुसार व उपलब्ध तपशीलाप्रमाणे अचुक व सत्य आहे. मला पूर्ण कल्पना आहे की, जर तपशील खोटा आढळल्यास माझ्या विरुध्द कारवाई होऊ शकते .

न्युक्लिअर पॉवर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड तर्फे जैतापूर अणुऊर्जा प्रकल्प, माडबन, तालुका राजापूर, जिल्हा रत्नागिरी मध्ये समाविष्ट प्रकल्पग्रस्तांना देण्यात येणारी शिष्यवृत्ती योजनेचा लाभ मला/ माझ्या पाल्याला मिळावा.

मला समजले आहे की, शैक्षणिक आर्थिक सहाय्य चालु ठेवण्यासाठी, सर्व आवश्यक कागदपत्र एनपीसीआयएल जेएनपीपी संपर्क कार्यालय, रत्नागिरी येथे त्या वर्षाच्या 15 ऑगस्ट पूर्वी पाठवायचे आहेत. जेएनपीपी तर्फे त्यासाठी वेगळा पत्रव्यवहार करण्यात येणार नाही.

तारीख :.....

अर्जदाराची स्वाक्षरी

संस्था प्रमूखांकडून प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की,

संस्थेकडे असलेल्या कागदपत्रांनुसार विद्यार्थ्याने अर्जामध्ये दिलेली माहिती खरी आहे.

प्रवेश फी, कोर्स फी, टयुशन फी, विज्ञान प्रयोगशाळा, कॉम्प्यूटर प्रयोगशाळा, लायब्ररी, ओळखपत्र यासाठीची फी ही सरकारने नेमुन दिल्याप्रमाणे आहे.

विद्यार्थ्याची वागणूक ---------- आहे.

प्रमाणित करण्यात येते की, सदर पुस्तके अभ्यासक्रमासाठी नेमून दिलेली आहेत.

अ.क्र.	पुस्तकाचे नाव	लेखक	प्रकाशन

संस्थेचा शिक्का

संस्था प्रमुखांची सही व नावः

(शिक्षण संस्थेचा पुर्ण पत्ता, फोन नं./मोबाईल नंबर यासह लिहावा)

तारीखः.....

Covering Letter for Sponsorship

न्युक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
Nuclear Power Corporation of India Limited
(भारत सरकारका उद्यम)(A Government of India Enterprise)
जैतापूर परमाणु विद्युत परियोजना**Jaitapur Nuclear Power Project**
संपर्क कार्यालय, रत्नागिरी रेल्वे स्टेशन के नजदिक रत्नागिरी 415 639
Liaison Office, Near Ratnagiri Railway Station, Ratnagiri 415 639
बोर्डनं/Board No : 02352 – 228471-73

जैतापुर न्यूक्लियर विद्युत परियोजना न्यूक्लियर पॉवर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड नीचे दी गई सारणी के अनुसार शैक्षणिक वर्ष 2017-2018 व 2018-2019 के लिए 9वीं कक्षा से और प्रथम डिपलोमा अथवा डिग्री पाठ्यक्रम सहित विभिन्न शैक्षणिक पाठ्यक्रमों में स्पोंशरशिप के लिए परियोजना प्रभावित परिवार के **बच्चों*** से आवेदन आमंत्रित करता है।

Jaitapur Nuclear Power Project, Nuclear Power Corporation of India Limited invites applications from project affected families for their **wards*** for Sponsorship to various educational courses from 9th standard up to and including first Diploma or Degree course for the academic year 2017-2018 & 2018-2019 as per the table given below.

क्र. सं. **Sr.No**	पात्रता **Eligibility**	अनुमत कक्षा जहां तक इसे जारी रखा जाए **Permissible Class up to which it may continue**	व्याप्ति विस्तार **Extent of coverage**
01	8वीं उत्तीर्ण 8th Pass	10वीं तक (2 वर्ष) Up to Xth(2 Years)	1. प्रवेश शुल्कAdmission Fees. 2. पाठ्यक्रम शुल्क और ट्यूशन शुल्क Course Fee and Tuition Fees 3. विज्ञान प्रयोगशाला, कंप्यूटर प्रयोगशाला, पुस्तकालय और पहचान-पत्र जारी करने के लिए शुल्क Fees for Science Lab, Computer Lab, Library and for issue of identity card. 4. पाठ्य पुस्तकों, संदर्भ पुस्तकों की खरीद के लिए व्यय। गाइड, प्रश्नावलियों आदि की खरीद के लिए प्रतिपूर्ति अनुमत नहीं होगी।संस्था से एक प्रमाण प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा जिसमें यह लिखा होना चाहिए कि पुस्तकें निर्धारित की हुई ,हैं जिनके लिए राशि का भुगतान इनके खाते में किया जाए। (अधिकतम सीमा रु.1500/- है) Expenditure for purchase of text books, reference books. Reimbursement will not be allowed for purchase of guides, question banks etc. Certificate from the institute shall be produced that the
	10वीं उत्तीर्ण 10th Pass	12वीं तक/आईटीआई/ डिपलोमा पाठ्यक्रम (2 से 3 वर्षों के लिए यथा लागू) Up to XIIth/ITI/Diploma courses (As applicable 2 to 3 years)	
	12वीं उत्तीर्ण 12th Pass	प्रथम डिग्री पाठ्यक्रम/डिपलोमा पाठ्यक्रम जिसमें अभियांत्रिकी/मेडिकल/बीसीए/ बी.फार्मा आदि। मास्टर डिग्री का एकीकृत पाठ्यक्रम भी शामिल किया जाए बशर्ते इसमें पृथक बैचलर डिग्री न दी जाए। Up to 1st Degree Course/ Diploma course (Including Engineering/Medical/BCA/B.Pharm etc. Integrated course	

		leading to Master degree may also be covered provided it does not give separate Bachelor' degree.	books are prescribed one, for reimbursement on this account.(max ceiling Rs.1500/-) 5. परीक्षा शुल्कExamination Fees. 6. हॉस्टल शुल्क और मेस प्रभार (अधिकतम हॉस्टल शुल्क .500/- प्रति माह और मेस प्रभार .1500/- प्रति माह अथवा वास्तविक, दोनों मामलों में जो कम हो) Hostel fee and mess charge (maximum hostel fee Rs.500/- per month and mess charge Rs.1500/- per month or actual, whichever is less in both cases) 7. प्रवेश शुल्क, पाठ्यक्रम शुल्क ट्यूशन शुल्क विज्ञान प्रयोगशाला शुल्क, पुस्तकालय, पहचान-पत्र जारी करने के लिए शुल्क का निर्धारण उसी प्रकार के मुहल्ले/संबंधित सरकारी संस्थान की सीमा के भीतर होगा । (शिक्षण शुल्क / नियंत्रण निकाय, यदि कोई हो, उसके द्वारा निर्णीत)। इस संबंध में संस्थान के प्रमुख प्रमाणपत्र जारी करेंगे। The ceiling for admission fees, course fees, tuition fees, fees for science lab, library, issue of identity card will be prescribed fee for such heads as per Govt. institution of same type in the locality/concerned Govt. (Like one decided by Shikshan Shulk deciding / controlling body if any). Head of the institute has to issue certificate in this regard. 8. केवल नियमित पाठ्यक्रमों के लिए सभी स्पोंशरशिप पर विचार किया जाएगा । स्पोंशरशिप के लिए किसी पत्राचार पाठ्यक्रम पर विचार नहीं किया जाएगा। All the sponsorship will be considered only for regular courses. No correspondence course will be considered for sponsorship.

***पीएपी के बच्चे** : स्वयं, पति, पत्नी, पुत्र, पुत्रियां, निर्भर नाबालिग भाई और बहनें जो परियोजना प्रभावी व्यक्तियों के साथ रहते हैं।

***Wards of PAPs**: Self, Husband, Wife, Sons, Daughters, minor brothers and sisters dependent and residing with Project Affected Person.

जो पात्र और योग्य व्यक्ति आवेदन प्रस्तुत करना चाहें , अपना आवेदन निम्नलिखित दस्तावेजों के साथ प्रपत्र में संलग्न करें।

Interested eligible persons may submit application in the form by enclosing following documents:

1. सक्षम राजस्व अधिकारी द्वारा जारी परियोजना प्रभावी व्यक्तियों के प्रमाणपत्र की स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपी अथवा भूअर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 12(2) के अंतर्गत जारी सूचना की स्वयंप्रमाणित सत्य प्रतिलिपी

   Self attested true copy of Project Affected Family's certificate issued by the competent Revenue Officer or a self attested true copy of Notice under Section 12(2) of the Land Acquisition Act, 1894.

2. यदि धारा 12(2) के अंतर्गत जारी सूचना उन पिता/माता के नामे हो जिनकी मृत्यु हो चुकी है और अर्जित की गई भूमि का दावा पुत्र/पुत्री/अन्यसंबंधी उत्तराधिकारी द्वारा किया जाए, तो सक्षम राजस्व अधिकारी द्वारा जारी वारिस प्रमाणपत्र की एक स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि धारा 12(2) की प्रतिलिपि के अलावा प्रस्तुत की जाए।

   In case Notice under Section 12(2) is in the name of the father/mother, who passed away and compensation for the land acquired has been claimed by the successor sons/daughters/other relatives, a certified* true copy of inheritance certificate issued by the competent Revenue Officer shall be produced in addition to copy of Section 12(2).

3. राशन कार्ड की एक स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि। राशन कार्ड में आवेदक का नाम और उस बच्चे का नाम अवश्य लिखा होना चाहिए जिसके लिए वित्तीय सहायता मांगी गई है।

   Self attested true copy of Ration Card. Name of the applicant and the ward for which financial assistance is sought must appear in the ration card.

4. विगत में उत्तीर्ण की गई परीक्षा के प्रमाणपत्र/अंक-तालिका की स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि।

   Self attested true copy of certificate/mark sheet of the last examination passed.

5. प्रवेश और सदाचार के संबंध में संस्थान प्रमुख से प्रमाणपत्र

   Certificate from the Head of the Institute regarding admission and good conduct.

6. संस्थान में शुल्क के रूप में किए गए भुगतान की मुद्रा रसीद। (मूल रसीद संलग्न की जाए या रसीदों की एक स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि संलग्न की जाए जो संस्थान के प्राधिकारियों द्वारा विधिवत सत्यापित की गई हो)

   Money receipts for fees paid in the institute. (Either original receipts should be enclosed or self attested true copies of the receipts, duly attested by the authorities of the institute must be enclosed.)

7. पुस्तकों की खरीद के लिए मुद्रा रसीद संलग्न करें। पुस्तकों की सूची के साथ संस्थान का प्रमाणपत्र जिसमें यह लिखा हो कि पाठ्यक्रम के लिए पुस्तकें निर्धारित की गई थी, अवश्य संलग्न हो। पुस्तकों की खरीद के लिए मुद्रा रसीद संस्थान के प्राधिकारियों द्वारा पृष्ठांकित की जाए और इसे संलग्न करें।

   Money receipts for purchase of books. Certificate by the institute giving list of books that the books are prescribed for the course must be enclosed. Money

receipts for purchase of books shall be endorsed by the authorities of the institute.

आवेदन प्रपत्र उप प्रबंधक (मासं), जैतापुर न्यूक्लियर विद्युत परियोजना, संपर्क कार्यालय, रत्नागिरि रेलवे स्टेशन के समीप, कुवारबाव, रत्नागिरि – 415 639 के कार्यालय से और एनपीसीआईएल की वेबसाइट www.npcil.nic.in/main/JobsRecent.aspx **से** 1 डिसंबर 2018 तक डाउनलोड किया जा सकता है।

Application forms can be obtained from the office of Deputy Manager (HR), Jaitapur Nuclear Power Project, Liaison Office, Near Ratnagiri Railway Station, Kuwarbaw, Ratnagiri 415 639,also can be downloaded from **NPCIL website** www.npcil.nic.in/main/JobsRecent.aspx **upto 1st December 2018.**

उपर्युक्त दी गई अनुलग्नकों साथ हस्तलिखित अथवा टाइप किया हुआ पूर्ण रूप से भरा हुआ तथा जिस संस्थान में बच्चा अध्ययन कर रहा है, वहां के संस्थान प्रमुख द्वारा विधिवत पृष्ठांकित आवेदन उप प्रबंधक (मासं), जैतापुर न्यूक्लियर विद्युत परियोजना, संपर्क कार्यालय, रत्नागिरि रेलवे स्टेशन के समीप, कुवारबाव, रत्नागिरि – 415 639 को भेजें जिससे यह आवेदन 1 डिसंबर 2018 **अथवा इससे पहले** उक्त कार्यालय में प्राप्त हो जाए।

Complete application either handwritten or typed along with the enclosures as above and duly endorsed by the Head of the Institute in which the ward is studying, may be sent to Deputy Manager (HR), Jaitapur Nuclear Power Project, Liaison Office, Near Ratnagiri Railway Station, Kuwarbaw, Ratnagiri 415 639 so as to reach on **or before 1st December 2018.**

किसी भी आवेदन को स्वीकार करने/अस्वीकार करने का अधिकार एनपीसीआईएल के पास सुरक्षित है और यह अतिम तथा सभी पर बाध्यकारी होगा।

NPCIL reserves right to accept/reject any application is final and binding for all.

उप प्रबंधक (मासं) Deputy Manager (HR),
जैतापुर न्यूक्लियर विद्युत परियोजना
Jaitapur Nuclear Power Project

To,

_____

_____

_____

_____

जैतापुर न्यूक्लियर विद्युत परियोजना के परियोजना प्रभावी व्यक्तियों के 9वीं कक्षा से ऊपर कक्षा के बच्चों के शैक्षणिक पाठ्यक्रम स्पोंशरशिप हेतु आवेदन। वर्ष 2017-18 व 2018-19

Application for sponsorship for educational courses from 9th Standard to the wards of the Project Affected Persons of Jaitapur Nuclear Power Project for 2017-2018 & 2018-2019

सेवा में To
उप प्रबंधक (मासं)The Deputy Manager (HR),
जैतापुर न्यूक्लियर विद्युत परियोजना
Jaitapur Nuclear Power Project,
संपर्क अधिकारी, रत्नागिरि रेलवे स्टेशन के समीप
Liaison Officer, Near Ratnagiri Railway Station,
कुवारबाव, रत्नागिरि Kuwarbaw, Ratnagiri-415 639.

हस्ताक्षर के साथ विद्यार्थी का पासपोर्ट आकार का फोटो

उस संस्थान के प्रमुख द्वारा प्रस्तुत किया जाए जिसमें बच्चा वर्तमान में पढ़ रहा है।

शैक्षणिक वर्ष -2017-2018 ☐ 2018-2019 ☐ जिस शैक्षणिक वर्ष के लिए आवेदन किया है उसपर निशान (✓) लगाएं। विद्यार्थियों से प्रत्येक शैक्षणिक वर्ष के लिए पृथक प्रपत्र प्रस्तुत करने का अनुरोध है।

To be submitted through the Head of the Institute in which the ward is studying presently.
Academic Year-2017-2018 ☐ 2018-2019 ☐
(✓) for the academic year applied for. The students are requested to submit separate form for each academic year).

आवेदन की स्थिती : फ्रेश ☐ कंटीन्युएशन ☐ _____
Status of application: Fresh ☐ Continuation ☐ _____

(कंटीन्युएशन के लिए जब आपको सबसे पेहेले प्रतिपूर्ती की गई है उस वर्ष को नामांकित करे)
(in case of continuation Kindly specify the initial year in which amount reimbursed first time)

1. बच्चे के पूरा नाम (विद्यार्थी) : _____

   Full Name of the Ward (student): _____
   (in CAPITAL letters)

2. आवेदक का स्थायी पता : _____

   _____ शहर _____ राज्य _____ पिन कोड _____

   दूरभाषसं (एसटीडी कोड के साथ) _____ मोबाइल _____

   ईमेल आईडी, यदि हो तो, _____

   Permanent Address of the applicant:- _____

   _____

   City: _____ State: _____ Pin Code _____

   Telephone No. (with std code): _____ Mobile: _____

   Email ID if any _____

3. पत्राचार पता : _____

_____ शहर _____ राज्य _____ पिन कोड _____

Address for correspondence _____

_____

City:_____State:_____Pin Code_____

4. विद्यार्थी की जन्मतिथि Date of Birth of the student: DD MM YYYY

5. वर्गCategory :_____(एससी**SC**/एसटी **ST**/ओबीसी **OBC**/पीएच **PH**/सामान्य **General)**

6. स्पोंशरशिप हेतु अनुरोध करनेवाले पीएपी का नाम और पता:

Name and Address of PAP who request for sponsorship:

नाम : _____

पता : _____

पीएपी प्रमापत्र सं./क्र.सं._____

12(2) प्रमापत्र सं._____

Name:_____

Address:_____

_____

PAP certificate No/ Sr No._____

12(2) certificate No. _____

7. परियोजना प्रभावी व्यक्ति के साथ विद्यार्थी का संबंध : स्वं/पति/पत्नी/पुत्र/पुत्री/भाई/बहन Relationship of student with project affected person: Self/ Husband/ Wife/ Son/ Daughter/ brother / sister:

8. विगत परीक्षा उत्तीर्ण करने का वर्ष Year of passing the previous examination:

शैक्षणिक वर्ष **Academic Year**	परीक्ष का नाम **Name of the examination**	वर्ष/ माह **Year/Month**

9. वर्तमान पाठ्यक्रम का नाम जिसमें विद्यार्थी ने प्रवेश लिया है / अध्ययन कर रहा है और जिसके लिए वित्तीय सहायता की आवश्यकता है।Details of present course in which admission taken/study continuing by the student for which financial assistance is sought:

पाठ्यक्रम का नाम/डिग्री/ डिपलोमा **Name of the course/degree /diploma**	विश्वविद्यालय का नाम/संबंध बोर्ड **Name of the University/Board affiliated to**	उस संस्थान का नाम और पता जिसमें प्रवेश लेना है **Name & address of the institute in which admission is taken**	प्रवेश की तारीख **Date of admission**	पाठ्यक्रम का अवधि **Duration of the course**	वर्तमान में किस वर्ष में अध्यनरत हैं **Year in which presently studying**

10. अध्ययन में प्रगति की स्थिति (सभी परीक्षाओं के अंकतालिका केस्वयं प्रमाणित सही प्रति संलग्न करें)Details of Progress in study (attach self attested true copies of mark sheets of all examination):

पाठ्यक्रम का नाम/डिग्री/डिपलोमा **Name of the course/degree/ diploma (8th, 9th, 10th, 11th, etc...)**	उस संस्थान का नाम और पता जिसमें प्रवेश लेना है**Name & Address of the institute in which admission is taken**	विश्वविद्यालय का नाम/संबंध बोर्ड**Name of the University/ Board affiliated to**	अध्ययन की शाखा**Branch of Study**	उत्तीर्ण करने का विवरण (उत्तीर्ण करने का दिनांक, माह व वर्ष)**Passing details (Date, Month and Year of Passing)**	प्राप्त अंकों का% **of marks obtained.**

11. व्ययकी गई राशि का विवरण Details of expenditure incurred:

क्र.सं. **Sr.No.**	मद **Item**	राशि (रुपए) **Amount (Rs.)**	रसीद सं. व दिनांक**Receipt No. & Date**	प्रमाण संलग्न है अथवा नहीं **Proof enclosed or not**

संलग्नकों की सूची/ जांच सूची List of Enclosures/Checklist:

क्र.सं. **Sr.No.**	मद **Item**	संलग्न **Enclosed**
1	सक्षम राजस्व अधिकारी द्वारा जारी परियोजना प्रभावी व्यक्तियों के प्रमाणपत्र की स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि अथवा भूअर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 12(2) के अंतर्गत जारी सूचना की प्रमाणितसत्य प्रतिलिपि। Self attested true copy of Project Affected Person's certificate issued by the competent Revenue Officer or a self attested true copy of Notice under Section 12(2) of the Land Acquisition Act, 1894.	हाँ**Yes.** / नहीं**No**

क्र.सं. Sr.No.	मद Item	संलग्न Enclosed
2	यदि धारा 12(2) के अंतर्गत जारी सूचना उन पिता/माता के नामे हो, जिनकी मृत्यु हो चुकी है और अर्जित की गई भूमि का दावा पुत्र/पुत्री/अन्यसंबंधी उत्तराधिकारी द्वारा किया जाए, तो सक्षम राजस्व अधिकारी द्वारा जारी वारिस प्रमाणपत्र की एक स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि धारा 12(2) की प्रतिलिपि के अलावा प्रस्तुत की जाए। In case Notice under Section 12(2) is in the name of father/mother, who passed away and compensation for the land acquired has been claimed by the successor sons/daughters/other relatives, a Self attested true copy of inheritance certificate issued by the competent Revenue Officer shall be produced in addition to copy of Section 12(2).	हाँYes. | नहींNo
3	राशन कार्ड की एक स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि A Self attested true copy of Ration Card	हाँYes. | नहींNo
4	विगत में उत्तीर्ण की गई परीक्षा के प्रमाणपत्र/अंकतालिका का स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि Self attested true copy of certificate/mark sheet of the last examination passed.	हाँYes. | नहींNo
5	प्रवेश और सदाचार के संबंध में संस्थान प्रमुख से प्रमाणपत्रCertificate from the Head of the Institute regarding admission and good conduct.	हाँYes. | नहींNo
6	संस्थान में शुल्क के रूप में किए गए भुगतान की मुद्रा रसीद। (मूल रसीद संलग्न की जाए या रसीदों की एक स्वयं प्रमाणित सत्य प्रतिलिपि संलग्न की जाए) Money receipts for fees paid in the institute. (Either original receipts should be enclosed or self attested true copies of the receipts should be enclosed)	हाँYes. | नहींNo
7	पुस्तकों की खरीद के लिए मुद्रा रसीद संलग्न करें। पुस्तकों की सूची के साथ संस्थान का प्रमाणपत्र जिसमें यह लिखा हो कि पाठ्यक्रम के लिए पुस्तकें निर्धारित की गई थी, अवश्य संलग्न हो। पुस्तकों की खरीद के लिए मुद्रा रसीद संस्थान के प्राधिकारियों द्वारा पृष्ठांकित की जाए और इसे संलग्न करें। Money receipts for purchase of books. Certificate by the institute giving list of books that the books are prescribed for the course must be enclosed. Money receipts for purchase of books shall be endorsed by the authorities of the institute.	हाँYes. | नहींNo

विद्यार्थी और अभिभावक के संयुक्तबैंक खाते का विवरण (खाते के विवरण और बैंक प्राधिकारी के हस्ताक्षर के साथ फोटो सहित मुख पृष्ठवाले पास बुक की प्रतिलिपि आवेदन के साथ संलग्नकरना होगा)
Joint bank account details of Student and Guardian:(A copy of the pass book facing page containing photo along with details of account and signed by Bank authority shall be attached with the application.)

क्र.सं. SlNo.	विवरण Description	ब्यौरा Details
1	बैंक का नाम Name of Bank	
2	शाखा का नाम Branch Name	
3	बैंक खाता धारक का नाम Name of Account holder	
4	आईएफएस कोडIFS Code	
5	एमआईसीआर कोडMICR Code	
6	लेखा सं.A/C No.	
7	लेखा का प्रकारType of A/C	बचत / चालूSavings/Current

12. विद्यार्थी का आधार कार्ड सं Aadhar Card No. of Student.----------

13. अभिभावक का आधार कार्ड सं Aadhar Card No. of Guardian----------

प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त प्रस्तुत की गई सूचना मेरी जानकारी और सूचना के अनुसार सही हैऔर इसके गलत पाए जाने पर मैं यथाउपयुक्त कार्रवाई के लिए जिम्मेदार हूँगा।
मुझे/मेरे बच्चे को मदबन गाँव, तालुका राजापुर, जिला रत्नागिरि स्थित जैतापुर न्यूक्लियर विद्युत परियोजना के परियोजना प्रभावी व्यक्तियों के बच्चों के लिए स्पोंशरशिप हेतु न्यूक्लियर पॉवर कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड की योजना के अंतर्गत व्यय हेतु प्रतिपूर्ति दी जाए।
Certified that the information furnished above is true to the best of my knowledge and information and in case it is found to be untrue, I am liable for action as deemed fit.
I/my ward may be granted reimbursement of expenditure under Nuclear Power Corporation of India Limited Scheme for Sponsorship to the wards of project affected persons of Jaitapur Nuclear Power Project, at village Madban, Tal. Rajapur Dist. Ratnagiri.

मै ये समझता हूँ की, स्पोंन्सरशिप चालु रखने के लिये, सभी आवश्यक दस्तावेज एनपीसीआयएल, जेएनपीपी संपर्क कार्यालय, रत्नागिरी को उस वर्ष के 15 अगस्त के पेहेले सीधे भेजे। जेएनपीपी द्वारा कोई अलग पत्राचार नही किया जाएगा।
I understood that, for continuation of sponsorship, copies of all required documents sent directly to NPCIL JNPP Liaison Office, Ratnagiri before 15th August of the year and no separate communication shall be entertained by JNPP.

दिनांक :
Date :

आवेदक का हस्ताक्षर
Signature of the applicant

संस्थान के प्रमुख का प्रमाणपत्र

Certificate from the Head of the Institution

प्रमाणित किया जाता है कि,विद्यार्थी द्वारा प्रस्तुत किया गया आवेदन संस्था के रिकार्ड के अनुसार क्रम में और सही है।

It is certified that,

The information furnished by the student is in order and correct as per the record of the institution.

प्रवेश शुल्क, पाठ्यक्रम शुल्क, टयूशन शुल्क, विज्ञान प्रयोगशाला, कंप्यूटर प्रयोगशाला, पुस्तकालय और पहचान पत्र जारी करने के लिए शुल्क सरकार द्वारा निर्धारित शुल्क के भीतर होगी।

The admission fee, course fee, tuition fee, fees towards Science Laboratory, computer laboratory, library and issue of identity card are within the fees prescribed by the government.

विद्यार्थी कासामान्य आचार _____

General conduct of the student is _____.

प्रमाणित किया जाता है किनिम्नलिखित उल्लेखित पुस्तकें पाठ्यक्रम के लिए निर्धारित हैं :

Certified that the books mentioned below are prescribed for the course:

क्र.सं. Sr.No.	पुस्तक का शीर्षक Title of the books	लेखक Author	प्रकाशक का नाम Name of thepublisher

(संस्था की मुहर)
(Seal of the Institution)

(हस्ताक्षर और संस्था प्रमुख का नाम)
Signature & name Of Head of the Institution

(संस्था का मोबाइल/दूरभाषसंख्या सहित पूरे पता का उल्लेख किया जाए)
(Full Address with Mobile/Telephone Number of Institution may be mentioned)

दिनांक Date :