न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
Nuclear Power Corporation of India Limited

(भारत सरकार का उद्यम) सीआईएन/CIN: U40104MH1987GOI149458 (A Government of India Enterprise)

जाहिरात क्र.: एनपीसीआयएल/मासप्र/एमओ/2018/01

विज्ञापन सं.: एनपीसीआईएल/मासप्र/एमओ/2018/01

वैद्यकीय अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) व वैद्यकीय अधिकारी/सी (जनरल ड्यूटी वैद्यकीय अधिकारी) ग्रेडमध्ये वैद्यकीय अधिकाऱ्यांची भरती

चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) एवं चिकित्सा अधिकारी/सी (जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी) ग्रेड में चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती

भारत सरकारच्या परमाणु ऊर्जा विभागाच्या प्रशासनिक नियंत्रणान्तर्गत कार्यरत न्यूक्लियर पॉवर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एनपीसीआयएल), एक प्रमुख सार्वजनिक क्षेत्रातील उपक्रम आहे, जो देशातील अणुतंत्रज्ञानातील विभिन्न पैलु, जसे आराखडा बनविणे, बांधकाम, कार्यान्वयन व अणुभट्टीचे प्रचालन इत्यादी क्षेत्रात कार्यरत आहे. एनपीसीआयएल मधील सर्व न्यूक्लियर विद्युत संयंत्र केंद्रांमध्ये लाभार्थिंकरीता पूर्णतः सुसज्जित रुग्णालये आहेत. जबाबदारीचा हा आव्हानात्मक वर्णपट वाटून घेण्यासाठी योग्य भारतीय नागरिकांकडून **वैद्यकीय अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)] व वैद्यकीय अधिकारी/सी [जनरल ड्यूटी वैद्यकीय अधिकारी (जीडीएमओ)** या पदांकरिता एनपीसीआयएल द्वारे ऑनलाईन अर्ज मागवित आहोत.

भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन कार्यरत न्यूक्लियर पॉवर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एनपीसीआईएल), एक प्रमुख सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम है, जो देश के न्यूक्लियर विद्युत संयंत्रों के विभिन्न पहलुओं, यथा अभिकल्पन, निर्माण, कमीशनिंग, प्रचालन आदि कार्यों में रत है। एनपीसीआईएल के सभी न्यूक्लियर विद्युत संयंत्र स्थलों में लाभार्थियों के लिए पूर्णतया सुसज्जित अस्पताल हैं। उत्तरदायित्वों के चुनौतीपूर्ण वातावरण में कार्य करने हेतु पात्र भारतीय नागरिकों से **चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) तथा चिकित्सा अधिकारी/सी [जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी (जीडीएमओ)]** पद हेतु एनपीसीआईएल द्वारा ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

रिक्त पदांचे विवरण / रिक्तियों का विवरण:

क्र.सं. क्र.सं.	पदाचे नाव पद का नाम	दिनांक 19.04.2018 ला अधिकतम वय दिनांक 19.04.2018 को अधिकतम आयु.	रिक्त पदांची संख्या / रिक्तियों की संख्या				एकूण कुल
			सामा. सामा.	अनु.जा. अनु.जा.	अनु.ज.जा अनु.ज.जा	ई.मा.व. (एनसीएल) अ.पि.वर्ग (एनसीएल)	
1.	वैद्यकीय अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)	40 वर्ष 40 वर्ष	02	02	02	01	07
2.	वैद्यकीय अधिकारी/सी (जीडीएमओ) चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	35 वर्ष 35 वर्ष	05	00	01	03	09

- वैद्यकीय अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) च्या 07 रिक्त पदांमध्ये **फिजीशियन –03, नेत्ररोग तज्ञ–01, जनरल सर्जन –02 आणि रेडियोलॉजिस्ट–01** हया पदांचा समावेश आहे. चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) की 07 रिक्तियों में **फिजीशियन–03, नेत्ररोग विशेषज्ञ–01, जनरल सर्जन–02 और रेडियोलॉजिस्ट–01** की रिक्तियां शामिल हैं।
- वैद्यकीय अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) च्या 07 रिक्त पदांमध्ये **अनु.जा. करीता** 02 व **अनु.ज.जा. करीता** 02 अशा **एकूण 04 अनुशेष रिक्त पदांचा समावेश आहे.** चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) 07 रिक्तियों में **अनु.जा. के लिए** 02 एवं **अनु.ज.जा. के लिए** 02 ऐसी **कुल 04 अनुशेष रिक्तियां भी शामिल हैं।**

ऑनलाईन नोंदणी दिनांक 21.03.2018 सकाळी: 10:00 वाजल्यापासून सुरू होईल व दिनांक: 19.04.2018 रोजी दुपारी 16:00 वाजता बंद होईल. ऑनलाइन पंजीकरण दिनांक 21.03.2018 को प्रातः 10:00 बजे से प्रारंभ होगा व दिनांक 19.04.2018 को अपराह्न 16:00 बजे बंद होगा।

पात्रता निकष, वयोमर्यादा, निवड प्रक्रिया, अर्ज कसा करावा इत्यादी करीता कृपया आमच्या वेबसाइट www.npcil.nic.in अथवा www.npcilcareers.co.in ला भेट दया. पात्रता मानदण्ड, आयु-सीमा, चयन प्रक्रिया, आवेदन करने की विधि आदि से संबंधित विस्तृत विज्ञापन के लिए कृपया हमारी वेबसाइट www.npcil.nic.in तथा www.npcilcareers.co.in पर विज़िट करें।

वैद्यकीय अधिकाऱ्यांच्या भरती संदर्भात इतर कोणतीही सूचना/शुद्धिपत्र/संशोधन इत्यादी फक्त www.npcil.nic.in अथवा www.npcilcareers.co.in वर अपलोड केले जाईल. कृपया या वेब पोर्टलच्या माध्यमातून माहिती घेत रहा. चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती से संबंधित अन्य कोई भी सूचना/शुद्धिपत्र/संशोधन आदि केवल www.npcil.nic.in तथा www.npcilcareers.co.in वेबसाइटों पर ही अपलोड किए जाएंगे। कृपया इन वेब पोर्टल से जानकारी प्राप्त करते रहें।

स्त्री–पुरुष समानता प्रतिबिंबित करणारे कार्यबल राखण्यासाठी एनपीसीआईएल सातत्याने प्रयत्न करीत असते आणि महिला उमेदवारांना अर्ज करण्यासाठी प्रोत्साहन देण्यात येते.

एनपीसीआईएल, स्त्री–पुरुष समानता वाला कार्यबल सजित करने के लिए सदैव प्रयत्नशील है एवं महिला आवेदकों से इन पदों हेतु आवेदन के लिए विशेष आग्रह किया जाता है

''स्वच्छ रहो, स्वस्थ रहो''

एनपीसीआईएल, भारत सरकार द्वारा चलाए गए स्वच्छ भारत मिशन को प्रोत्साहित करता है।

एनपीसीआईएल – उच्चतम सुरक्षा, गुणवत्ता एवं विश्वसनीयता के लिए कटिबद्ध

Hindi-Marathi 16(W) x 24(H) cms - Col

न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
Nuclear Power Corporation of India Limited

(भारत सरकार का उद्यम) सीआईएन/CIN: U40104MH1987GOI149458 (A Government of India Enterprise)

विज्ञापन सं.: एनपीसीआईएल/मासप्र/एमओ/2018/01

Advt No.: NPCIL/HRM/MO/2018/01

चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) एवं चिकित्सा अधिकारी/सी (जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी) ग्रेड में चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती

RECRUITMENT OF MEDICAL OFFICERS IN THE GRADE OF MEDICAL OFFICER/D (SPECIALISTS) & MEDICAL OFFICER/C (GENERAL DUTY MEDICAL OFFICERS)

भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन कार्यरत न्यूक्लियर पॉवर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एनपीसीआईएल), एक प्रमुख सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम है, जो देश के न्यूक्लियर विद्युत संयंत्रों के विभिन्न पहलुओं, यथा अभिकल्पन, निर्माण, कमीशनिंग, प्रचालन आदि कार्यों में रत है। एनपीसीआईएल के सभी न्यूक्लियर विद्युत संयंत्र स्थलों में लाभार्भियों के लिए पूर्णतया सुसज्जित अस्पताल हैं। उत्तरदायित्वों के चुनौतीपूर्ण वातावरण में कार्य करने हेतु पात्र भारतीय नागरिकों से **चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) तथा चिकित्सा अधिकारी/सी [जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी (जीडीएमओ)]** पद हेतु एनपीसीआईएल द्वारा ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

NPCIL, a premier Public Sector Undertaking under the Administrative Control of the Department of Atomic Energy, Government of India is engaged in Design, Construction, Commissioning and Operation of Nuclear Power Plants in the country. NPCIL at its Nuclear Power Plants has fully equipped hospitals to provide medical services to beneficiaries. NPCIL invites online applications from the eligible Indian Citizens for the post of **Medical Officer/D (Specialists) & Medical Officer/C [General Duty Medical Officers (GDMOs)]** to share these challenging spectrum of responsibilities.

रिक्तियों का विवरण Details of vacancies:

क्रम. सं. S. N.	पद का नाम Name of the Post	दिनांक 19.04.2018 को अधिकतम आयु. Maximum age as on 19.04.2018	रिक्तियों की संख्या Number of Vacancies				कुल Total
			सामा. UR	अनु.जा. SC	अनु.ज.जा ST	अ.पि.वर्ग (एनसीएल) OBC (NCL)	
1.	चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) Medical Officer/D (Specialists)	40 वर्ष 40 Years	02	02	02	01	07
2.	चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ) Medical Officer/C (GDMO)	35 वर्ष 35 Years	05	00	01	03	09

- चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) की 07 रिक्तियों में **फिजीशियन–03, नेत्ररोग विशेषज्ञ–01, जनरल सर्जन–02 और रेडियोलॉजिस्ट–01** की रिक्तियां शामिल हैं The 07 vacancies for MO/D (Specialists) include vacancies for **Physician-03, Ophthalmologist-01, General Surgeon-02 & Radiologist-01**
- चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) की 07 रिक्तियों में **अनु.जा. के लिए 02** एवं **अनु.ज.जा. के लिए 02** ऐसी **कुल 04 अनुशेष रिक्तियां भी शामिल हैं** The 07 vacancies for the post of MO/D (Specialists) also include **02 backlog vacancies for SC & 02 backlog vacancies for ST** with a **total of 04 backlog vacancies.**

ऑनलाइन पंजीकरण दिनांक 21.03.2018 को प्रातः 10:00 बजे से प्रारंभ होगा व दिनांक 19.04.2018 को अपराह्न 16:00 बजे बंद होगा। Online registration commences on 21.03.2018 (10:00 Hrs.) and closes on 19.04.2018 (16:00 Hrs.)

पात्रता मानदण्ड, आयु–सीमा, चयन प्रक्रिया, आवेदन करने की विधि आदि से संबंधित विस्तृत विज्ञापन के लिए कृपया हमारी वेबसाइट **www.npcil.nic.in** तथा **www.npcilcareers.co.in** पर विज़िट करें। For detailed advertisement containing eligibility criteria, selection process, how to apply etc please visit our websites **www.npcil.nic.in** and **www.npcilcareers.co.in**

चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती से संबंधित अन्य कोई भी सूचना/शुद्धिपत्र/संशोधन आदि केवल **www.npcil.nic.in** तथा **www.npcilcareers.co.in** वेबसाइटों पर ही अपलोड किए जाएंगे। कृपया इन वेब पोर्टल से जानकारी प्राप्त करते रहें। Any further information/corrigendum/addendum etc. pertaining to recruitment of Medical Officers will be uploaded on **www.npcil.nic.in** and **www.npcilcareers.co.in** only. Please keep referring these web portals.

एनपीसीआईएल, स्त्री–पुरुष समानता वाला कार्यबल सृजित करने के लिए सदैव प्रयत्नशील है एवं महिला आवेदकों से इन पदों हेतु आवेदन के लिए विशेष आग्रह किया जाता है

NPCIL strives to have a workforce which reflects gender balance and women applicants are encouraged to apply

''स्वच्छ रहो, स्वस्थ रहो''

एनपीसीआईएल, भारत सरकार द्वारा चलाए गए स्वच्छ भारत मिशन को प्रोत्साहित करता है।

एनपीसीआईएल – उच्चतम सुरक्षा, गुणवत्ता एवं विश्वसनीयता के लिए कटिबद्ध

Hindi-English 16(W) x 24(H) cms - Col

न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
Nuclear Power Corporation of India Ltd.

(भारत सरकार का उद्यम) सीआईएन: U40104MH1987GOI149458 (A Government of India Enterprise)

विज्ञापन सं.: एनपीसीआईएल/मासप्र/एमओ/2018/01

चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) एवं चिकित्सा अधिकारी/सी (जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी) ग्रेड में चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती

भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन कार्यरत न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एनपीसीआईएल), एक प्रमुख सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम है, जो देश के न्यूक्लियर विद्युत संयंत्रों के विभिन्न पहलुओं, यथा अभिकल्पन, निर्माण, कमीशनिंग, प्रचालन आदि कार्यों में रत है। एनपीसीआईएल के सभी न्यूक्लियर विद्युत संयंत्र स्थलों में लाभार्थियों के लिए पूर्णतया सुसज्जित अस्पताल हैं। उत्तरदायित्वों के चुनौतीपूर्ण वातावरण में कार्य करने हेतु पात्र भारतीय नागरिकों से **चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)** तथा **चिकित्सा अधिकारी/सी [जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी (जीडीएमओ)]** पद हेतु एनपीसीआईएल द्वारा ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

रिक्तियों का विवरण:

क्र. सं.	पद का नाम	दिनांक 19.04.2018 को अधिकतम आयु	रिक्तियों की संख्या				कुल
			सामा.	अनु.जा.	अनु.ज.जा.	अ.पि.वर्ग (एनसीएल)	
1	चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेष)	40 वर्ष	02	02	02	01	07
2	चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	35 वर्ष	05	00	01	03	09

- चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) की 07 रिक्तियों में **फिजीशियन–03, नेत्ररोग विशेषज्ञ–01, जनरल सर्जन–02 और रेडियोलॉजिस्ट–01** की रिक्तियां शामिल हैं।
- चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) की 07 रिक्तियों में **अनु.जा. के लिए 02** एवं **अनु.ज.जा. के लिए 02** ऐसी **कुल 04 अनुशेष रिक्तियां भी शामिल हैं।**

ऑनलाइन पंजीकरण दिनांक 21.03.2018 को प्रातः 10:00 बजे से प्रारंभ होगा व दिनांक 19.04.2018 को अपराह्न 16:00 बजे बंद होगा।

पात्रता मानदण्ड, आयु–सीमा, चयन प्रक्रिया, आवेदन करने की विधि आदि से संबंधित विस्तृत विज्ञापन के लिए कृपया हमारी वेबसाइट **www.npcil.nic.in** तथा **www.npcilcareers.co.in** पर विज़िट करें।

चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती से संबंधित अन्य कोई भी सूचना/शुद्धिपत्र/संशोधन आदि केवल **www.npcil.nic.in** तथा **www.npcilcareers.co.in** वेबसाइटों पर ही अपलोड किए जाएंगे। कृपया इन वेब पोर्टल से जानकारी प्राप्त करते रहें।

एनपीसीआईएल, स्त्री–पुरुष समानता वाला कार्यबल सृजित करने के लिए सदैव प्रयत्नशील है एवं महिला आवेदकों से इन पदों हेतु आवेदन के लिए विशेष आग्रह किया जाता है।

''स्वच्छ रहो, स्वस्थ रहो''

एनपीसीआईएल, भारत सरकार द्वारा चलाए गए स्वच्छ भारत मिशन को प्रोत्साहित करता है।

एनपीसीआईएल – उच्चतम सुरक्षा, गुणवत्ता एवं विश्वसनीयता के लिए कटिबद्ध

Hindi_20(W) x 19(H) cms

न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
Nuclear Power Corporation of India Ltd.

(भारत सरकार का उद्यम) CIN: U40104MH1987GOI149458 (A Government of India Enterprise)

Advt No.: NPCIL/HRM/MO/2018/01

RECRUITMENT OF MEDICAL OFFICERS IN THE GRADE OF MEDICAL OFFICER/D (SPECIALISTS) & MEDICAL OFFICER/C (GENERAL DUTY MEDICAL OFFICERS)

NPCIL, a premier Public Sector Undertaking under the Administrative Control of the Department of Atomic Energy, Government of India is engaged in Design, Construction, Commissioning and Operation of Nuclear Power Plants in the country. NPCIL at its Nuclear Power Plants has fully equipped hospitals to provide medical services to beneficiaries. NPCIL invites online applications from the eligible Indian Citizens for the post of **Medical Officer/D (Specialists) & Medical Officer/C [General Duty Medical Officers (GDMOs)]** to share these challenging spectrum of responsibilities.

Details of vacancies:

S. N.	Name of the Post	Maximum age as on 19.04.2018	Number of Vacancies				Total
			UR	SC	ST	OBC (NCL)	
1.	Medical Officer/D (Specialists)	40 Years	02	02	02	01	07
2.	Medical Officer/C (GDMO)	35 Years	05	00	01	03	09

- The 07 vacancies for MO/D (Specialists) include vacancies for **Physician-03, Ophthalmologist-01, General Surgeon-02 & Radiologist-01**
- The 07 vacancies for the post of MO/D (Specialists) also include **02 backlog vacancies for SC** & **02 backlog vacancies for ST** with a **total of 04 backlog vacancies.**

Online registration commences on 21.03.2018 (10:00 Hrs.) and closes on 19.04.2018 (16:00 Hrs.)

For detailed advertisement containing eligibility criteria, selection process, how to apply etc please visit our websites **www.npcil.nic.in** and **www.npcilcareers.co.in**

Any further information/corrigendum/addendum etc. pertaining to recruitment of Medical Officers will be uploaded on **www.npcil.nic.in** and **www.npcilcareers.co.in** only. Please keep referring these web portals.

NPCIL strives to have a workforce which reflects gender balance and women applicants are encouraged to apply

''स्वच्छ रहो, स्वस्थ रहो''

एनपीसीआईएल, भारत सरकार द्वारा चलाए गए स्वच्छ भारत मिशन को प्रोत्साहित करता है।

एनपीसीआईएल – उच्चतम सुरक्षा, गुणवत्ता एवं विश्वसनीयता के लिए कटिबध्द

English_20(W) x 19(H) cms

न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड

Nuclear Power Corporation of India Limited

(भारत सरकार का उद्यम) (A Government of India Enterprise)

मानवं संसाधन प्रबंधन, 7 वॉ तल, उत्तरी स्कंध, विक्रम साराभाई भवन, अणुशक्तिनगर, मुंबई -400 094

Human Resource Management, 7th Floor, North Wing, Vikram Sarabhai Bhavan, Anushaktinagar, Mumbai – 400 094.

चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) एवं चिकित्सा अधिकारी/सी (जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी) ग्रेड में चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती हेतु विस्तृत विज्ञापन

विज्ञापन सं.: एनपीसीआईएल/एचआरएम/एमओ/2018/01

भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन कार्यरत न्यूक्लियर पॉवर कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एनपीसीआईएल), एक प्रमुख सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम (पीएसयू) है जो देश के न्यूक्लियर विद्युत संयंत्रों के विभिन्न पहलूओं, यथा अभिकल्पन, निर्माण, कमीशनिंग, प्रचालन आदि कार्यो में रत है। एनपीसीआईएल के सभी न्यूक्लियर विद्युत संयंत्र स्थलों में लाभार्थियों के लिए पूर्णतया सुसज्जित अस्पताल हैं। उत्तरदायित्वों के चुनौतीपूर्ण वातावरण में कार्य करने हेतु पात्र भारतीय नागरिकों से **चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)** तथा **चिकित्सा अधिकारी/सी (जनरल ड्यूटी चिकित्सा अधिकारी (जीडीएमओ))** पद हेतु एनपीसीआईएल द्वारा ऑन-लाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

1.0 रिक्तियों का विवरण:

क्र. सं.	पद का नाम	दिनांक 19/04/2018 को अधिकतम आयु	रिक्तियों की संख्या									कुल
			वर्तमान रिक्तियां					बैकलॉग रिक्तियां				
			सामा.	अनु. जा.	अनु.ज. जा.	अ. पि. वर्ग (एनसीएल)	कुल	अनु.जा.	अनु. ज.जा.	अ.पि.वर्ग (एनसीएल)	कुल	
1.	चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)	40वर्ष	2	0	0	1	3	2	2	0	4	**7**
	फिजीशियन	3										
	नेत्ररोग विशेषज्ञ	1										
	सर्जन	2										
	रेडियोलोजिस्ट	1										
	कुल Total	**7**										
2.	चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	35 वर्ष	5	0	1	3	9	0	0	0	0	**9**

संक्षिप्तियां: *अना.- अनारक्षित, अनु.जा.-अनुसूचित जाति अनु.ज.जा.- अनुसूचित जन जाति, अ.पि..व. (एनसीएल)- अन्य पिछड़ा वर्ग (गैर क्रीमी लेयर), पीडब्ल्यूबीडी- निर्धारित नि:शक्तता वाले व्यक्ति।*

अनु.जा./ज.जा./अ.पि.व.(एनसीएल)/पीडब्ल्यूबीडी आवेदकों के लिए आरक्षण, छूट व रियायतें, भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार लागू होंगी।

2.0 शैक्षिक योग्यता व अनुभव

क्र. सं.	पद का नाम	शैक्षिक योग्यता, अनुभव व अन्य मानदण्ड
1.	चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से संबंधित विषय क्षेत्र में एमएस/एमडी या समतुल्य ।
2.	चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से एमबीबीएस की डिग्री व डीआरएम सहित संबंधित डिप्लोमा या समतुल्य **अथवा** किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से एमबीबीएस की डिग्री व एक वर्ष का पश्च योग्यता अनुभव

i. उपर्युक्त सभी पदों के लिए अभ्यथिर्यों को कंप्यूटर पर कार्य करने में दक्ष होना चाहिए और उन्हें एमएस ऑफिस जैसे सॉफ्टवेयर पर काम करना मालूम होना चाहिए।

ii. अनिवार्य इंटर्नशिप अवधि को संबंधित पश्च-योग्यता अनुभव नहीं माना जाएगा।

3.0 वेतन लेवल व अनुमानित मासिक परिलब्धियां

पद का नाम	वेतन मैट्रिक्स में वेतन लेवल	वेतन मैट्रिक्स में वेतन	संशोधित वेतन संरचना में मूल वेतन के 20% की दर से गैर प्रैक्टिस भत्ता	वेतन व से गैर प्रैक्टिस भत्ता के योग के 5%की दर से मंहगाई भत्ता (01.07.2017 के अनुसार	अनुमानित मासिक परिलब्धियां वेतन+ गैर प्रैक्टिस भत्ता +मंहगाई भत्ता
चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)	**वेतन मैट्रिक्स में वेतन लेवल 11**	₹ 67,700/-	₹ 13,540/-	₹ 4,062/-	₹ 85,302/-
चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	**वेतन मैट्रिक्स में वेतन लेवल 10**	₹ 56,100/-	₹ 11,220/-	₹ 2,805/-	₹ 70,686/-

i. एनपीए- गैर प्रैक्टिस भत्ता(विद्यमान आदेशों के अनुसार)

ii. डी.ए.- मंहगाई भत्ता, डी.ए. भारत सरकार द्वारा समय-समय पर अधिसूचित दरों पर आधारित है।

उपर्युक्त परिलब्धियों के अतिरिक्त निम्नलिखित भत्ते, प्रोत्साहन व सुविधाएं भी तैनाती के अवस्थान पर लागू आदेशों के अनुसार उपलब्ध होंगी।

ए] भत्ते :

- स्थल/नगर निवास भत्ता
- आवास किराया भत्ता/ पट्टा आवास सुविधा/ आवास
- स्थल अवस्थान भत्ता
- व्यावसायिक अद्यतन भत्ता (वार्षिक)

बी] कर्मचारी लाभ व आनुषंगी सुविधाएं :

- छुट्टी यात्रा रियायत (एलटीसी)/ स्वयं व परिवार के लिए एलटीसी नकदीकरण
- छुट्टी व छुट्टी नकदीकरण
- स्वयं व आश्रितों के लिए चिकित्सा सुविधा
- संतानों के लिए टाउनशिप के भीतर शिक्षा सुविधा
- संतान शिक्षा सहायता
- केबिल टीवी प्रभारों की प्रतिपूर्ति
- मोबाइल फोन प्रभारों की प्रतिपूर्ति
- बिजली प्रभारों की प्रतिपूर्ति/नि:शुल्क बिजली यूनिटें
- अखबार प्रभारों की प्रतिपूर्ति
- व्यावसायिक संस्थानों के सदस्यता शुल्क की प्रतिपूर्ति
- कैंटीन इमदाद

सी] प्रोत्साहन :

- निष्पादन संबद्ध प्रोत्साहन

डी] ऋण एवं अग्रिम:

- ब्याज धारित अग्रिम (भवन निर्माण, सामान्य प्रयोजन)

ई] सेवानिवृत्ति लाभ/ सामाजिक सुरक्षा योजनाएं :

- कर्मचारी भविष्य निधि
- उपादान राशि
- सेवा-निवृत्ति पश्च चिकित्सा सुश्रुषा
- हितलाभ निधि
- समूह बीमा

4.0 अधिकतम आयु सीमा में छूट

क्र. सं.	वर्ग	आयु में छूट
1.	अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति	5 वर्ष
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग (गैर क्रीमी लेयर)	3 वर्ष
3.	निर्धारित नि:शक्तता युक्त व्यक्ति (नि:शक्तता की डिग्री 40%या उससे अधिक)	10 वर्ष
4.	पूर्व सैनिक	5 वर्ष
5.	वर्ष 1984 के दंगों में मारे गए व्यक्तियों के आश्रित (डीईपी 1984)	5 वर्ष
6.	कार्रवाई के दौरान हताहत सैन्यकर्मियों के आश्रित (डीओडीपीकेआईए)	5 वर्ष
7.	जम्मू व कश्मीर राज्य के कश्मीर प्रभाग के दिनांक 01.01.1980 से दिनांक 31.12.1989 अधिवासी (डोमी कश्मीर)	5 वर्ष

टिप्पणी :

i. यदि कोई आवेदक एक से अधिक वर्ग में आयु-छूट का पात्र है तो, उसे **समेकित आधार पर** आय-छूट दी जाएगी जिसमें **अधिकतम 56 वर्ष की आयु-सीमा के अधीन** रहते हुए किसी भी एक आयु-छूट वर्ग में आयु-छूट दी जाएगी।

ii. अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग/ निर्धारित नि:शक्तता युक्त व्यक्ति को भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार छूट व रियायतें दी जाएंगी।

iii. अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन भरते समय, उनके वर्ग के अनुरूप 'क्रीमी लेयर' अथवा 'गैर क्रीमी लेयर' संबंधी सूचना देनी होगी। 'क्रीमी लेयर' के अभ्यर्थियों को अन्य पिछड़ा वर्ग के 'गैर क्रीमी लेयर' अभ्यर्थियों को दी जाने वाली छूट का अधिकार नहीं होगा। अन्य पिछड़ा वर्ग के 'गैर क्रीमी लेयर' अभ्यर्थियों को भारत सरकार द्वार विहित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी का **दिनांक 01.04.2017 या उससे बाद की तारीख** को जारी किया गया यथावश्यक प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा। साथ ही, अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को यदि साक्षात्कार के लिए बुलाया जाता है तो उन्हें साक्षात्कार के लिए रिपोर्ट करते समय एक घोषणा देनी होगी कि वे अन्य पिछड़ा वर्ग के 'गैर क्रीमी लेयर' वर्ग से संबंधित हैं।

iv. यदि आरक्षित वर्ग के लिए कोई पद आरक्षित नहीं है तो आरक्षित वर्ग के आवेदक गैर-आरक्षित पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं: बशर्ते कि वे गैर-आरक्षित पदों के लिए विहित सभी मानदण्ड पूरे करते हों। **पूरी भर्ती प्रक्रिया के दौरान किसी भी चरण में उन्हें किसी प्रकार की छूट/रियायत दिए जाने पर कोई विचार नहीं किया जाएगा।**

v. एनपीसीआईएल में कार्यरत ऐसे कर्मचारीगण जो अन्य विहित मानदण्ड पूरे करते हों, के लिए कोई आयु-सीमा नहीं है।

5.0 इन पदों पर तैनाती के लिए निर्धारित नि:शक्तता युक्त वर्ग हेतु चिह्नित पदों का विवरण इस प्रकार है:

पद	चिह्नित उपयुक्तता
चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ)	हड्डी रोग संबंधी नि:शक्तता- **एक बांह (ओए)** व **तथा and** हड्डी रोग संबंधी नि:शक्तता- **एक पैर (ओएल)**
चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)	

टिप्पणी :

i. अभ्यर्थियों को प्रमाणन प्राधिकारी द्वारा एक नि:शक्तता प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा जिसके बगैर उनके नि:शक्तता संबंधी मामलों पर विचार नहीं किया जाएगा।

ii. अनुसूची में वर्णित विनिर्दिष्ट नि:शक्तता युक्त ऐसा कोई व्यक्ति जो अनुच्छेद 34(1) के अंतर्गत न आ रहा हो, यदि उसे किसी प्रमाणन अधिकारी द्वारा 40 % या उच्चतर नि:शक्तता के रूप में प्रमाणित किया जाता है और यदि उसका चयन अनारक्षित रिक्तियों के लिए वरीयता के आधार पर किया जाता है तो शारीरिक नि:शक्तता युक्त व्यक्ति अधिकार अधिनियम, 2016 के प्रावधानों के अनुरूप उसे शारीरिक नि:शक्तता वाले व्यक्तियों के लिए उपलब्ध आयु-छूट प्रदान की जाएगी और उसे सफल अभ्यर्थी घोषित किया जाएगा। उसकी

उम्मीदवारी को, अधिनियम, 2016 के अनुच्छेद 34(1) के अंतर्गत प्रावधानित आरक्षण के अंतर्गत माना/समायोजित नहीं किया जाएगा।

6.0 तैनाती का स्थान

एनपीसीआईएल इकाइयां/स्थल तारापुर (महाराष्ट्र), रावतभाटा (राजस्थान), कलपक्कम (तमिलनाडु), नरौरा (उत्तर प्रदेश), काकरापार (गुजरात), कैगा (कर्नाटक), कुडनकुलम (तमिलनाडु), गोरखपुर (हरियाणा) में अवस्थित हैं और अनेक परियोजनाएं स्थापित की जा रही हैं। तथापि, एनपीसीआईएल के चिकित्सा अधिकारियों को एनपीसीआईएल की किसी भी इकाई में स्थानांतरित किया जा सकता है।

7.0 चयन प्रक्रिया

ए) चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) तथा चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ)

(i) चिकित्सा अधिकारी/डी (विशेषज्ञ) तथा चिकित्सा अधिकारी/सी (जीडीएमओ) का चयन व्यक्तिगत साक्षात्कार पर आधारित होगा। व्यक्तिगत साक्षात्कार के कुल 100 अंक होंगे। उत्तीर्णता प्राप्तांक निम्नानुसार हैं-

अनारक्षित वर्ग	–	70%
अ.जा./ज.जा./अ.पि.व./शा.नि. व.	–	60%

(ii)यदि किसी पद के लिए काफी अधिक संख्या में आवेदन प्राप्त होते हैं तो उस पद हेतु व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए चयन हेतु लिखित/ऑनलाइन परीक्षा आयोजित की जाएगी।

बी) आवेदकों की अंतिम वरीयता सूची साक्षात्कार में प्राप्त अंको के आधार पर तैयार की जाएगी और यह अधिसूचित रिक्तियों तक सीमित होगी। अंतिम चयन केवल व्यक्तिगत साक्षात्कार में निष्पादन पर आधारित होगा। यदि लिखित/ऑनलाइन परीक्षा का आयोजन किया जाता है तो यह केवल साक्षात्कार के लिए चयन के लिए होगा और अंतिम चयन के लिए लिखित/ऑनलाइन परीक्षा को कोई महत्व नहीं दिया जाएगा।

सी) अनुभव व साक्षात्कार के आधार पर आवेदक को अतिरिक्त वेतनवृद्धि दिए जाने पर विचार किया जा सकता है।

डी) चिकित्सा अधिकारी के रूप में चयनित अभ्यर्थी की नियुक्ति एनपीसीआईएल के चिकित्सा अधिकारी द्वारा उन्हें चिकित्सीय रूप से स्वस्थ्य पाए जाने पर निर्भर होगी।

8.0 साक्षात्कार के लिए आने हेतु यात्रा भत्ता (टीए)

साक्षात्कार के लिए चयन किए गए नगर से बाहर के आवेदकों को, टिकट/बोर्डिंग पास प्रस्तुत करने पर, प्रथम श्रेणी (प्रथम श्रेणी वातानुकूलित नहीं) / एसी तृतीय श्रेणी का लघुतम मार्ग से आने-जाने का रेल किराए (राजधानी/शताब्दी/दूरंतो एक्सप्रेस सहित) की प्रतिपूर्ति की जाएगी। टीए प्रतिपूर्ति के लिए दी जाने वाली राशि अभ्यर्थी के बैंक खाते में इलेक्ट्रानिक रीति से डाली जाएगी। नकद भुगतान नहीं किया जाएगा। तदनुसार, साक्षात्कार के लिए आमंत्रित अभ्यर्थियों को उनके बैंक खातों का विवरण, उपलब्ध कराए गए निर्धारित प्रपत्र में जमा करना होगा।

9.0 साक्षात्कार के समय मूल दस्तावेजों का सत्यापन:

निम्नलिखित मूल दस्तावेजों का साक्षात्कार के समय सत्यापन किया जाएगा। मूल दस्तावेज प्रस्तुत न कर पाने वाले अभ्यर्थियों को साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी और ऐसे आवेदकों को यात्रा व्यय का भी भुगतान नहीं किया जाएगा।

ए. जन्मतिथि साक्ष्य :

I. कक्षा 10 उत्तीर्ण होने का वह अंक-पत्र जिसमें जन्मतिथि अंकित हो।
अथवा

II. विद्यालय छोड़ने का प्रमाण-पत्र

बी. योग्यता:

I. प्रयास प्रमाणपत्र सहित अंकपत्र, योग्यता की मेडिकल काउंसिल ऑफ इंडिया से मान्यता संबंधी प्रमाणपत्र, इंटर्नशिप पूर्णता प्रमापत्र।

II. शैक्षिक/व्यावसायिक योग्यताओं से संबंधित सभी प्रमाणपत्र।

III. मेडिकल काउंसिल ऑफ इंडिया या भारत संघ के अन्य किसी राज्य मेडिकल काउंसिल में मेडिकल प्रैक्टिशनर के रूप में पंजीकरण के साक्ष्य स्वरूप नवीनतम नवीकरण प्रमाणपत्र।

सी. आवेदक ने यदि उनका नाम परिवर्तित किया हो तो उन्हें नाम परिवर्तन संबंधी गजट अधिसूचना/प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।

डी. प्रासंगिक अनुभव प्रमाणपत्रों में अवधि व अनुभव का प्रकार स्पष्ट रूप से दर्ज होना चाहिए।

ई. केंद्रीय/राज्य सरकार/ सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों/ सहायता प्राप्त संस्थानों में कार्यरत आवेदकों को अपने संगठन से **''अनापत्ति प्रमाणपत्र''** लाना होगा। इसके बगैर उन्हें साक्षात्कार में भाग लेने के अनुमति नहीं दी जाएगी और कोई यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा।

एफ. शारीरिक नि:शक्तता वाले आवेदकों के संदर्भ में प्रमाणन प्राधिकारी द्वारा जारी नि:शक्तता प्रमाणपत्र।

जी. पूर्व सैनिक प्रमाणपत्र- (यदि लागू हो तो)

एच. कार्रवाई के दौरान हताहत रक्षा सेवाकर्मियों के आश्रित (डीओडीपीकेआईए) होने के समर्थन में प्रमाणपत्र। (यदि लागू हो तो)

आई. **जाति प्रमाणपत्र:**

अनुसूचित जाति, जनजाति व अन्य पिछड़ा वर्ग (गैर क्रीमी लेयर) के आवेदकों को भारत सरकार द्वारा विहित प्रारूप में जाति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

के. यदि अनु.जा./अनु.जन./अ.पि.व./पीडब्ल्यूबीडी प्रमाणपत्र अंग्रेजी/हिंदी के अलावा किसी अन्य भाषा में जारी किया गया है, तो अभ्यर्थियों को अंग्रेजी अथवा हिंदी में उसकी स्व-प्रमाणित अनुवादित प्रति प्रस्तुत करनी होगी।

10.0 व्यक्तिगत साक्षात्कार की भाषा:

साक्षात्कार में भाग लेने वाले आवेदकों को साक्षात्कार के प्रश्नों के उत्तर हिंदी या अंग्रेजी में देने की छूट होगी।

11.0 आवेदन कैसे करें :

ए. आवेदक को केवल www.npcilcareers.co.in वेबसाइट पर उपलब्ध ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र के माध्यम से आवेदन करना है।

बी. पात्र अभ्यर्थी एनपीसीआईएल के ऑन-लाइन पंजीकरण प्रणाली के माध्यम से आवेदन कर सकते हैं। किसी अन्य प्रारूप, जिसमें हस्तलिखित/टाइप किए हुए आवेदन शामिल हैं, के माध्यम से प्रस्तुत किए गए आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा। **कृपया किसी भी दस्तावेज/आवेदन प्रपत्र आदि को साक्षात्कार से पहले एनपीसीआईएल को प्रेषित न करें।**

सी. ऑनलाइन पंजीकरण **21/03/2018** को 10:00 बजे से प्रारंभ होगा और **19/04/2018** को 16:00 बजे समाप्त होगा।

डी. ऑन-लाइन आवेदन प्रक्रिया को पूर्ण करने तथा आवेदन संख्या प्राप्त करने के लिए विभिन्न विवरण, जैसे पात्रता डिग्री विवरण, अनुभव विवरण (यदि कोई हो), अंको का प्रतिशत, ई-मेल का पता, मोबाइल नंबर, पत्राचार हेतु पता, स्कैन किए फोटोग्रॉफ की सॉफ्ट प्रति व हस्ताक्षर (जेपीईजी) आदि की आवश्कता होगी। अत:, आवेदकों को सलाह दी जाती है कि कृपया इन सूचनाओं को ऑन-लाइन आवेदन भरने से पहले तैयार रखें।

ई. ऑन-लाइन आवेदन करने से पहले अभ्यर्थी को अपनी साफ व देखी जा सकने **योग्य फोटो को जेपीईजी फार्मेट में अधिकतम 50 केबी व न्यूनतम 125 x 165 पिक्सल में (4.4 x 5.8 सेमी आकार) में तथा अपने हस्ताक्षर को भी जेपीईजी फार्मेट में अधिकतम 20 केबी व न्यूनतम 125 x 80 पिक्सल में (4.4 x 2.9 सेमी आकार) में** स्कैन कर लेना चाहिए। अपलोड की गई इस फोटो को ई-प्रवेश-पत्र/ साक्षात्कार बुलावा पत्र पर छापा जाएगा और केवल जिन अभ्यर्थियों के फोटो इस ई-प्रवेश-पत्र/साक्षात्कार बुलावा पत्र पर छपे होंगे, यदि बुलाया जाता है तो उन्हें ही साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति दी जाएगी।

एफ. अभ्यर्थीगण कृपया अपना वैध एवं कार्यशील ई-मेल पता दर्ज करें क्योंकि सभी महत्वपूर्ण पत्राचार इसी ई-मेल पते से किए जाएंगे। अभ्यर्थियों के मोबाइल यदि कार्यशील होंगे तो उन्हें एसएमएस भी भेजे जाएंगे। यदि अभ्यर्थी द्वारा पंजीकृत मोबाईल संख्या टीआरएआई एनसीपीआर सूची (जिसे पहले डीएनडी कहा जाता था) में दर्ज होंगे तो अभ्यर्थियों को पंजीकरण से संबंधित एसएमएस अलर्ट नहीं मिल पाएंगे। यदि अभ्यर्थी को एनपीसीआईएल से एसएमएस अलर्ट चाहिए हों तो कृपया सर्विस प्रदाता से अपने मोबाइल नंबर को एनसीपीआर सूची से हटाने के लिए अनुरोध करें।

जी. **ऑन-लाइन पंजीकरण प्रक्रिया में निम्नलिखित चरण हैं:**

चरण-1 अभ्यर्थी को सभी मौलिक जानकारियां जैसे, पूरा नाम, जन्म-तिथि, वर्ग, ई-मेल का पता, मोबाइल नंबर, शारीरिक निशक्तता विवरण व अन्य छूट संबंधी विवरण, यदि लागू हों तो, भरना होगा। इस चरण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरांत, एक एक्टिवेशन लिंक जेनेरेट हो जाएगी और अभ्यर्थी की पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेज दिया जाएगा । पंजीकरण के लिए ऊपर/बाईं ओर - ऑनलाइन पंजीकरण के लिए आवेदन पर क्लिक करें।

चरण-2 अभ्यर्थी को पहले चरण में पंजीकरण करने के उपरांत ईमेल के माध्यम से प्राप्त एक्टिवेशन लिंक को क्लिक कर अपना एकाउंट एक्टीवेट करना होगा।

चरण-3 इस एक्टिवेशन को सफलतापूर्वक पूर्ण करने के पश्चात, अभ्यर्थी **ऑन-लाइन आवेदन** के लिए अपने लॉग-इन आईडी व पासवर्ड का प्रयोग कर लॉगइन कर सकते हैं। इस चरण में अभ्यर्थी को अपने सभी विवरण जैसे शैक्षिक योग्यताएं, कार्य अनुभव आदि भरने होंगे।

यह एक बहु-चरण प्रक्रिया है जिसमें आवेदक को पहले चरण की सूचनाएं भरने के बाद ही अगले चरण में जाने की अनुमति होती है।

इस चरण का क्रम निम्नानुसार है:

1- शैक्षिक योग्यताएं

2- शैक्षिक योग्यता पश्च कार्य अनुभव, यदि कोई हो।

3- व्यक्तिगत विवरण

4- फोटो व हस्ताक्षर अपलोड करना

5- एप्लीकेशन सबमिट करना।

उपर्युक्त चरणों के लिए लिंक **अप्लाई ऑन-लाइन मीनू (अप्लाई – अप्लाई ऑनलाइन)** पर उपलब्ध हैं। आवेदक को **'एजूकेशनल क्वालीफिकेशन्स'** वाले लिंक पर क्लिक कर इसे शुरू करना चाहिए। यह जानकारी सेव हो जाने के बाद अगला चरण जैसे **शैक्षिक योग्यता पश्च कार्य अनुभव** सूचनाएं भरने हेतु उपलब्ध हो जाएगा।

इस चरण से संबंधित सभी सूचनाएं भरने के बाद, आवेदक, इस प्रपत्र के सबसे नीचे की ओर दिए गए **''सेव ऐण्ड प्रोसीड टु नेक्स्ट स्टेप''** विकल्प का उपयोग कर सकते हैं। इससे वर्तमान में भरी जा चुकी सूचनाएं सेव हो जाएंगी और अगले चरण में सूचनाएं भरने हेतु विकल्प खुल जाएगा। अगले चरण को भरने के लिए भी **अप्लाई ऑन-लाइन मीनू (अप्लाई – अप्लाई ऑनलाइन)** का प्रयोग किया जा सकता है।

इस सूचना को किसी भी चरण में आवेदन को, **''सेव ऐण्ड प्रोसीड टु नेक्स्ट स्टेप''** का उपयोग करते हुए सेव किया जा सकता है।

जब आवेदक '' सबमिट एप्लीकेशन'' के चरण में पहुंच जाता है, आवेदक द्वारा भरी गई सभी जानकारी एक **ड्राफ्ट** के रूप में दिखाई देती है। यहां पर आवेदक को पहले के चरणों में भरी गई जानकारी में संशोधन की अनुमति होती है।

यदि आवेदक को विश्वास है कि उसके द्वारा भरी गई सभी जानकारी सही है तो, वह इस एप्लीकेशन, को ''सबमिट एप्लीकेशन'' बटन दबाकर सबमिट की जा सकती है। कृपया नोट करें कि, एक बार **एप्लीकेशन को ''सबमिट एप्लीकेशन'' बटन दबाकर सबमिट किए जाने के बाद, आवेदक को**

किसी भी प्रकार के संशोधन करने की अनुमति नहीं होगी। एप्लीकेशन को सबमिट किए जाने के बाद एक पंजीकरण संख्या तैयार हो जाएगी।

चरण-4 केवल सामान्य/ अन्य पिछड़ा वर्ग के पुरुष अभ्यर्थियों को ही रु. 500/- की गैर-वापसीयोग्य राशि तथा उस पर देय बैंक प्रभार के आवेदन शुल्क का, ऑन-लाइन आवेदन सबमिट करने के पश्चात, वेबसाइट पर उपलब्ध कराए गए **स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक** के माध्यम से भुगतान करना होगा। इस स्टेट बैंक कलेक्ट फैसिलिटी का उपयोग **www.onlinesbi.co.in** वेबसाइट पर स्टेट बैंक कलेक्ट ऑप्शन- क्लिक चेक बॉक्स एण्ड प्रोसीड- सेलेक्ट **स्टेट** के लिए **महाराष्ट्र - टाइप ऑफ कॉर्पोरेट/इंस्टीट्यूशन** के लिए **अदर्स - अदर्स** नाम के स्थान पर **एनपीसीआईएल -** सबमिट - सेलेक्ट पेमेंट कैटेगरी में रिक्रूटमेंट ऑफ मेडिककल ऑफीसर्स 2018 लिखें।

अनु.जा./ज.जा., शारीरिक निशक्तता वाले अभ्यर्थियों, डीओडीपीकेआईए व महिला अभ्यिर्थियों को आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट प्राप्त है।

आवेदकों को केवल इसी लिंक के माध्यम से ही शुल्क का भुगतान करना चाहिए। आवेदकों को पहले के चरण से प्राप्त आवेदन संख्या व अन्य विवरणों को **स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक** के माध्यम से भुगतान किए जाते समय सही-सही भरना होगा। कृपया नोट करें कि बैंक द्वारा शुल्क की प्राप्ति की सूचना प्राप्त होने के बाद आवेदन शुल्क संबंधी विवरण को अद्यतन करने में **तीन कार्यदिवसों** का समय लग सकता है। एक बार बैंक से आवेदन शुल्क संबंधी भुगतान प्राप्त हो जाने पर आवेदक इस विवरण को "एप्लीकेशन फी पेमेंट डिटेल्स'' लिंक पर जाकर देख सकते हैं।

केवल शुल्क के भुगतान के सत्यापन के बाद ही ऑनलाइन आवेदनपत्र को देखा / प्रिंट किया जा सकता हैं। साक्षात्कार के समय छपे हुए आवेदन पत्र को लाना आवश्यक है। **स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक** के माध्यम से ऑन-लाइन भुगतान करने के लिए दर्ज की जाने वाली आवेदन संख्या, आवेदक का नाम, जन्मतिथि, मोबाइल नंबर व ई-मेल आईडी वही होनी चाहिए जिसे, ऑन-लाइन आवेदन के समय दर्ज किया गया हो ताकि भुगतान की पुष्टि की जा सके। एसबीआई के **स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक** के माध्यम से आवेदन शुल्क के भुगतान किए जाने पर लागू बैंक प्रभारों का वहन अभ्यर्थी द्वारा किया जाएगा। **स्टेट बैंक कलेक्ट लिंक** के माध्यम से आवेदन शुल्क का भुगतान केवल **21/03/2018** व **19/04/2018** के बीच ही किया जा सकेगा। साक्षात्कार के समय स्टेट बैंक कलेक्ट की छपी रसीद दिखानी होगी।

एच. **विज्ञापन में दिए गए पदों के लिए आवेदन का पंजीकरण केवल उपर्युक्त सभी चरणों को पूरा करने के उपरांत ही पूर्ण होगा।**

आई. अभ्यर्थी द्वारा **'ऐप्लीकेंट लॉग-इन'** लिंक के माध्यम से अपने आवेदन की स्थिति की जानकारी प्राप्त की जा सकती है।

जे. अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि **कृपया अपने ई-मेल लॉग-इन आईडी व पासवर्ड को नोट कर लें** क्योंकि उन्हें अपने आवेदन की जानकारी के लिए इस लॉग-इन की सहायता से वेबसाइट पर लॉग-इन करना होगा। अभ्यर्थी को आवेदन संख्या युक्त एक ईमेल भी प्रेषित की जाएगी।

के. योग्यता प्रतिशत के अंको वाले कॉलम में अंको का सटीक प्रतिशत लिखा जाना चाहिए न कि उन्हें राउंड ऑफ करके। उदाहरण के लिए 59.99% अंकों को राउन्ड ऑफ कर 60% नहीं किया जाना चाहिए।

एल. आवेदकों को ईमेल व एसएमएस (यदि सक्रिय मोबाइल नंबर दिया गया हो) के माध्यम से यदि कोई परीक्षा की जानी है तो ई-प्रवेश-पत्र की वेबसाइट पर उपलब्धता के बारे में ऑन-लाइन सूचना दी जाएगी । इसी प्रकार, यदि साक्षात्कार के लिए उन्हें शार्टलिस्ट किया गया तो आवेदकों को वेबसाइट पर ऑनलाइन 'साक्षात्कार बुलावा पत्र' की उपलब्धता के बारे में ईमेल और एसएमएस के माध्यम से सूचित किया जाएगा। ई-प्रवेश-पत्र/ साक्षात्कार बुलावा पत्र में परीक्षा/साक्षात्कार का समय और स्थान दिया जाएगा । अभ्यर्थी को अपने परीक्षा/साक्षात्कार के स्थान पर स्वच्छ एवं स्पष्ट रूप से प्रिंट किया हुआ 'ई-प्रवेश-पत्र/ साक्षात्कार बुलावा पत्र' अवश्य ले जाना है, इसके बगैर उन्हें परीक्षा/साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

एम. प्रारंभिक स्क्रीनिंग मुख्यतया, अभ्यर्थी द्वारा ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में उपलब्ध कराए गए विवरण पर आधारित है । अत:, आवेदकों को विशेष रूप से सलाह दी जाती है कि कृपया ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में सभी विवरण सावधानीपूर्वक एवं सही-सही भरें।

एन. आवेदकों को ऑनलाइन पंजीकरण के लिए अपनी फोटो व हस्ताक्षरों को स्कैन करके तैयार रखना चाहिए ताकि इन्हें ऑनलाइन पंजीकरण के समय अपलोड किया जा सके।

ओ. कृपया नोट करें कि वैध फोटो व हस्ताक्षर के बगैर, **'ऑनलाइन एप्लीकेशन फॉर्म'** स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

पी. **आवश्यक:**

- चार चरणीय प्रक्रिया :
  - I. पंजीकरण
  - II. एक्टीवेशन
  - III. अभ्यर्थी विवरण भरें व एप्लीकेशन सबमिट करें।
  - IV. स्टेट बैंक कलेक्ट के माध्यम से शुल्क का भुगतान करें (यदि शुल्क लागू हो तो)।
- यह साइट इंटरनेट एक्सप्लोरर वर्जन 8.0 या उससे ऊपर वाले वर्जन व 1200 x 800 रिसोल्यूशन में सबसे बेहतर दिखाई देती है।

12.0 साक्षात्कार के लिए चयनित आवेदकों को **व्यक्तिगत साक्षात्कार हेतु उपस्थित होते** समय निम्नलिखित दस्तावेज अनिवार्यत: होने चाहिए :

- अणुशक्तिनगर परिसर में प्रवेश हेतु, पैन कार्ड/ ड्राइविंग लाइसेंस/ आधार कार्ड/ वोटर आईडी/कॉलेज आई डी/ सरकार द्वारा जारी पहचान पत्र।
- 'साक्षात्कार बुलावा पत्र'' की फोटोग्राफ सहित एक स्पष्ट प्रिंटेड आउटपुट ।
- पूर्ण ऑन-लाइन आवेदन प्रपत्र का एक स्पष्ट प्रिंटेड आउटपुट ।
- शैक्षिक योग्यता के समर्थन में स्व-सत्यापित प्रमाणपत्रों की प्रतियां (डिग्री प्रमाणपत्र व अंक-पत्र दोनों की), इंटर्नशिप, मेडिकल प्रैक्टीशनर होने का पंजीकरण प्रमाणपत्र, अनुभव, जाति, जन्म-तिथि प्रमाणपत्र, पंजीकरण प्रमाणपत्र, प्रयास प्रमाणपत्र आदि।
- ऊपर लिखे गए सभी दस्तावेजों की मूल प्रतियां।

13.0 महत्वपूर्ण तारीखें

ऑनलाइन पंजीकरण/आवेदन प्रक्रिया शुरु होने की तारीख	**21/03/2018 (1000 बजे)**
ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया के समापन की तारीख	**19/04/2018 (1600 बजे)**
आवेदन शुल्क का भुगतान विवरण भरने की अंतिम तारीख	**19/04/2018**

14.0 सामान्य शर्तें :

ए) केवल 18 वर्ष और उससे अधिक की आयु पूरा करने वाले **भारतीय नागरिक** ही आवेदन कर सकते हैं।

बी) आवेदन करने से पहले, आवेदक को सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे जिस पद के लिए आवेदन कर रहे हैं, उससे संबंधित सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं। यदि अभ्यर्थी पात्र नहीं है, तो उसकी अभ्यर्थिता भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण पर निरस्त कर दी जाएगी। यदि अभ्यर्थी चयन-प्रक्रिया में योग्य पाया जाता है और बाद में यह पाया जाता है कि वह पात्रता मानदंड को पूरा नहीं करता, तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी और यदि ऐसे में नियुक्ति होती है, तो बिना किसी सूचना अथवा प्रतिपूर्ति के उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाएंगी।

सी) अधिकतम आयु सीमा और अर्हता के बाद लिए गए अनुभव की गणना के लिए कट-ऑफ तारीख, ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तारीख जो कि **19/04/2018** है, होगी।

डी) केवल **अर्हता पश्चात लिए गए अनुभव** को ही संबंधित अनुभव माना जाएगा और और संस्थागत अनुभव को वरीयता दी जाएगी। **इंटर्नशिप अवधि को अनुभव के रूप में स्वीकार नहीं किया जाएगा।**

ई) अभ्यर्थी की नियुक्ति उपयुक्त प्राधिकारियों द्वारा जाति/जनजाति प्रमाणपत्रों के सत्यापन और अन्य प्रमाणपत्रों के सत्यापन किए जाने तक अस्थायी रहेगी। यदि उपर्युक्त सत्यापन से यह पता चलता है कि एससी/एसटी/ओबीसी/पीडब्ल्यूबीडी वर्ग का होने से संबंधित अभ्यर्थी का दावा और अन्य प्रमाणपत्र गलत हैं, तो बिना कोई कोई कारण बताए उनकी सेवाएं तत्काल समाप्त की जा सकतीं हैं। इस प्रकार के गलत जाति प्रमाणपत्रों/प्रमाणपत्रों को प्रस्तुत करने पर, जैसा उचित समझा जाएगा, एनपीसीआईएल, अभ्यर्थी के विरुद्ध इस प्रकार की आगे की कार्रवाई करने का अधिकार भी अपने पास सुरक्षित रखता है।

एफ) निर्धारित आवश्यक अर्हता न्यूनतम है और मात्र न्यूनतम अर्हता रखना ही अभ्यर्थी को लिखित/ऑनलाइन परीक्षा और/अथवा साक्षात्कार के बुलाए जाने की पात्रता प्रदान नहीं करता।

जी) विज्ञापन के अनुसार ऑनलाइन आवेदन की विधिवत हस्ताक्षरित हार्ड प्रति के साथ मूल दस्तावेजों (सत्यापन के लिए) और स्व-प्रमाणित प्रतियों को वैयक्तिक साक्षात्कार के समय प्रस्तुत करना होगा।

एच) आवश्यकता होने पर, एनपीसीआईएल के पास इस भर्ती प्रक्रिया को किसी पूर्व सूचना के या कोई कारण बताए बगैर, रद्द/सीमित/वर्धित/ संशोधित/परिवर्तित करने का अधिकार सुरक्षित है। किसी अन्य प्रकार के हालात में केंद्र/स्थान और/अथवा सभी केंद्रों /अभ्यर्थियों के संबंध में आवश्यकता पड़ने पर एनपीसीआईएल अपने विवेक से लिखित/ऑनलाइन परीक्षा/साक्षात्कार का आयोजन पुन: करा सकता है।

आई) उपयुक्त अभ्यर्थी के न पाए जाने पर एनपीसीआईएल किसी पद के लिए अभ्यर्थी का चयन न करने का अधिकार रखता है।

जे) एनपीसीआईएल में किसी अभ्यर्थी की नियुक्ति चिकित्सीय स्वस्थता, संतोषजनक संदर्भ जॉच और निर्धारित प्राधिकारियों द्वारा चरित्र व पूर्ववृत्त और विशेष सुरक्षा प्रश्नावली के सत्यापन के पश्चात ही किया जाएगा।

के) विज्ञापित सभी पद, कार्पोरेशन की किसी इकाई अथवा एनपीसीआईएल की आवश्यकता के अनुसार भारत में किसी अन्य स्थान पर सेवाएं प्रदान करने की जिम्मेदारी जुड़ी हुई है।

एल) लिखित/ऑनलाइन परीक्षा, यदि आयोजित होती है, में हिस्सा लेने के लिए किसी अभ्यर्थी को यात्रा व्यय का भुगतान नहीं किया जाएगा।

एम) यदि आवेदक को एनओसी, यात्रा टिकट आदि सहित मानदण्ड पूरा न करने अथवा आवश्यक दस्तावेज उपलब्ध न करा पाने के कारण साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं मिलती तो उन्हें यात्रा व्यय प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी।

एन) मात्र न्यूनतम अर्हता रखना ही अभ्यर्थी को साक्षात्कार/नियुक्ति के लिए बुलाए जाने की पात्रता प्रदान नहीं करता।

ओ) ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में दर्ज मोबाइल नंबर व ई-मेल आईडी कम से कम एक वर्ष तक सक्रिय रखी जानी चाहिए। **एक बार दर्ज किए जाने के बाद ई-मेल आईडी को बदलने की अनुमति नहीं होगी।** भविष्य के सभी पत्राचार केवल इसी ई-मेल आईडी के माध्यम से ही किए जाएंगे।

पी) अंग्रेजी संस्करण के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा के विज्ञापन के निर्वचन में किसी प्रकार का संदेह या विवाद होने की स्थिति में केवल अंग्रेजी संस्करण ही मान्य होगा।

क्यू) किसी विवाद की स्थिति में, न्यायिक क्षेत्र मुंबई होगा।

आर) यदि भर्ती प्रक्रिया अथवा इसके बाद के किसी चरण के दौरान यह पाया जाता है कि, आवेदक :

i. ने गलत जानकारी उपलब्ध कराई है या झूठे दस्तावेज प्रस्तुत किए हैं या,
ii. ने प्रासंगिक जानकारी को छुपाया है, या,
iii. ने इस भर्ती की पात्रता की शर्तों को पूरा नहीं किया है, या
iv. ने चयन प्रक्रिया के दौरान अवांछित तरीकों का प्रयोग किया है या,
v. को प्रतिरूपण का दोषी पाया गया है या,
vi. ने अशांति फैलाने वाला आचरण किया है जिससे परीक्षा केंद्र अथवा साक्षत्कार स्थान पर लिखित/साक्षात्कार को शांतिपूर्ण ढंग से पूरा किया जाना प्रभावित हुआ है अथवा,
vii. छेड़छाड़ किए हुए अथवा अप्राशंगिक फोटोग्राफ अपलोड करने पर,

तो, उसे अयोग्य घोषित किया जा सकता है, उसके विरुद्ध दण्ड प्रक्रिया अपनाई जा सकती है और उसे एनपीसीआईएल में किसी भी प्रकार की नियुक्ति से वंचित किया जा सकता है तथा उसके आवेदन/नियुक्ति को तत्काल प्रभाव से रद्द/निरस्त कर दिया जाएगा।

एस) इस विज्ञापन के माध्यम से आवेदन करने वाले अभ्यर्थीगण अद्यतन जानकारी के लिए कृपया समय समय पर एनपीसीआईएल के वेब पोर्टल पर विजिट करते रहें।

टी) **किसी भी रूप में सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा।**

15.0 हमसे संपर्क करने का तरीका :

- आवेदक किसी भी पूछ-ताछ के लिए कृपया 'कान्टेक्ट अस' लिंक पर सबमिट कर सकते हैं।
- केवल दिनांक **21.03.2018 (1100 बजे से)** दिनांक **19.04.2018 (1300 बजे तक)** के दौरान की जाने वाली पूछ-ताछ का ही प्रत्युत्तर दिया जाएगा।
- इस विहित अवधि के दौरान भी केवल चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती से संबंधित वैध सवालों के ही जवाब दिए जाएंगे।

चिकित्सा अधिकारियों की भर्ती से संबंधित और अधिक जानकारी/शुद्धिपत्र/परिशिष्ट आदि केवल www.npcilcareers.co.in और www.npcil.nic.in पर ही अपलोड किया जाएगा। कृपया इन वेब पोर्टल का ही संदर्भ लें ।

एनपीसीआईएल, स्त्री-पुरुष समानता वाला कार्यबल सृजित करने के लिए सदैव प्रयत्नशील है एवं महिला आवेदकों से इन पदों हेतु आवेदन के लिए विशेष आग्रह किया जाता है।

न्यूक्लियर विद्युत - विकास पथ पर एक पग

"स्वच्छ रहो, स्वस्थ रहो"
एनपीसीआईएल, भारत सरकार द्वारा चलाए गए स्वच्छ भारत मिशन को प्रोत्साहित करता है।
न्यूक्लियर विद्युत – एक अपरिहार्य विकल्प

बहुधा पूछे जाने वाले प्रश्न (एफएक्यू) :

16. बहुधा पूछे जाने वाले प्रश्न (एफएक्यू) :

प्रश्न-1	मुझे ऑनलाइन आवेदन फॉर्म का प्रिंटआउट कहां भेजना चाहिए?
उत्तर	ऑनलाइन आवेदन फॉर्म का प्रिंटआउट **कहीं नहीं भेजा जाना है।** केवल साक्षात्कार के लिए चयनित अभ्यर्थियों को ऑनलाइन आवेदन फॉर्म का प्रिंटआउट को इस विज्ञापन में बताए गए अपने अन्य आवश्यक दस्तावेजों के साथ साक्षात्कार के समय लाना है।
प्रश्न-2	क्या मुझे अपनी योग्यता, जाति, नि:शक्तता संबंधी प्रमाणपत्र/ दस्तावेज की प्रतियां भेजनी चाहिए?
उत्तर	कोई भी **दस्तावेज एनपीसीआईएल को नहीं भेजा जाना** है।
प्रश्न-3	मैंने अपना आवेदन ऑनलाइन प्रस्तुत किया है, लेकिन मुझे अपनी पंजीकरण संख्या याद नहीं है और मैंने "ऑनलाइन आवेदन फॉर्म" का प्रिंटआउट भी नहीं लिया है। ऐसे में मुझे क्या करना होगा ?
उत्तर	आपको अपना ईमेल देखना है। पंजीकरण के बाद प्रत्येक आवेदक को पंजीकरण संख्या और नाम वाला एक ईमेल भेजा जाता है। शार्टलिस्ट होने पर साक्षात्कार के समय "ऑनलाइन आवेदन फॉर्म" की आवश्यकता होगी।
प्रश्न-4	मैं अपने आवेदन की अद्यतन स्थिति की जांच कैसे कर सकता हूं ?
उत्तर	आप 'एप्लीकेशन लॉग-इन' मीनू पर पर क्लिक कर सकते हैं और इस वेबसाइट में अपने संबंधित विवरण को भरकर अपने आवेदन की स्थित देख सकते हैं।
प्रश्न-5	मैं अपने आवेदन शुल्क का भुगतान कैसे कर सकता हूं ?
उत्तर	आवेदन शुल्क का भुगतान केवल स्टेट बैंक कलेक्ट ऑनलाइन के माध्यम से ही किया जा सकता है।
प्रश्न-6	क्या मैं स्टेट बैंक कलेक्ट ऑनलाइन की बजाए चेक/डीडी/बैंक चालान आदि भेज सकता हूं?
उत्तर	नहीं
प्रश्न-7	मैं अनु.जाति/जनजाति/ अ.पि.व. का आवेदक हूं परंतु मेरे पास जाति प्रमाणपत्र नहीं है। क्या मैं सामान्य वर्ग में आवेदन कर सकता हूं ?
उत्तर	यदि आप ऐसा चाहते हैं और सामान्य वर्ग की पात्रता रखते हैं, तो अपना वर्ग 'सामान्य वर्ग' घोषित करते हुए आवेदन कर सकते हैं। ऐसी स्थिति में आपको सामान्य वर्ग का आवेदक माना जाएगा और बाद में आपको अपना वर्ग बदलने की अनुमति नहीं दी जाएगी। आपके लिए कोई छूट/रियायत भी उपलब्ध नहीं होगी।

प्रश्न-8	मैं एक सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र की कंपनी में कार्यरत हूं। क्या साक्षात्कार के समय मुझे अपने नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा?
उत्तर	केंद्रीय/राज्य सरकार/ सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों/ सहायता प्राप्त संस्थानों में कार्यरत ऐसे आवेदक जिनका नाम चयनित सूची में आ गया हो, को अपने संगठन से अनापत्ति प्रमाणपत्र लाना होगा अन्यथा उन्हें साक्षात्कार में भाग नहीं लेने दिया जाएगा।
प्रश्न-9	ऑनलाइन परीक्षा में उपस्थित होने के लिए क्या मुझे यात्रा व्यय का भुगतान किया जाएगा ?
उत्तर	लिखित/ऑनलाइन परीक्षा में उपस्थित होने के लिए किसी भी अभ्यर्थी को किसी प्रकार के यात्रा व्यय का भुगतान नहीं किया जाएगा। बाहर से आए उन आवेदकों को, जिन्हें शार्टलिस्ट किया गया है और साक्षात्कार के लिए बुलाया गया है, मूल यात्रा टिकटों/बोर्डिंग पासों को प्रस्तुत करने पर सबसे कम दूरी वाले रास्ते (राजधानी/शताब्दी/दूरंतो एक्सप्रेस सहित) के लिए आने और जाने के प्रथम श्रेणी के किराए (फस्ट एसी नहीं)/III एसी) का भुगतान किया जाएगा। यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति का भुगतान अभ्यर्थी के खाते में इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से किया जाएगा। किसी प्रकार का नकदी भुगतान देय नहीं होगा। तदनुसार, साक्षात्कार के लिए बुलाए गए अभ्यर्थियों से अपेक्षा है कि वे उपलब्ध कराए गए निर्धारित प्रपत्र में अपना बैंक खाता विवरण प्रस्तुत करें।
प्रश्न-10	कृपया 'आवेदन शुल्क' के बारे में बताएं।
उत्तर	केवल सामान्य/ अन्य पिछड़ा वर्ग के पुरुष अभ्यर्थियों को ही रु. 500/- की गैर-वापसीयोग्य राशि देय होगी। उस पर देय बैंक प्रभार का वहन भी अभ्यर्थी द्वारा ही किया जाएगा। महिला आवेदकों तथा अनु.जा;/ज.जा./कार्रवाई के दौरान मारे गए सैनिकों के आश्रितों (डीओडीपीकेआईए) तथा शारीरिक नि:शक्तता वाले व्यक्तियों को आवेदन शुल्क का भुगतान करने से छूट प्राप्त है।
प्रश्न-11	मैंने ऑनलाइन आवेदन किया है। क्या मेरे आवेदन पर विचार नहीं किए जाने की कोई संभावना है ?
उत्तर	आवेदित पद की पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों का विधिवत भरा गया आवेदन सामान्यत: अस्वीकार नहीं किया जाएगा। तथापि, आवेदन के अस्वीकरण से बचने के लिए अभ्यर्थी को सुनिश्चित करना होगा कि : 1. एक जैसे विवरण वाले कई आवेदन नहीं किए गए हैं, 2. ऑनलाइन आवेदन में केवल उचित सूचना ही भरी गई है, और 3. निर्धारित समय-सीमा के भीतर अभ्यर्थी के लिए लागू ऑनलाइन भुगतान किया गया है।
प्रश्न-12	मैं अपना एमएस अथवा एमडी कर रहा हूँ और अंतिम वर्ष के परिणाम की प्रतीक्षा में हूँ। क्या, मैं एमओ/डी के लिए पात्र हूँ ?
उत्तर	नहीं, अंतिम वर्ष में शामिल होने वाले/ परिणाम हेतु प्रतीक्षारत अभ्यर्थीगण आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं। आवेदन करने के अंतिम दिनांक को अभ्यर्थियों को अपना/अपनी एमएस/एमडी डिग्री पूरा किया हुआ होना चाहिए। यदि अंतिम अंकतालिका/प्रमाणपत्र जारी दिनांक, ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र की प्राप्ति की अंतिम तारीख को अथवा इससे पहले हो, तो केवल इसी स्थिति में यह स्वीकार्य होगा।
प्रश्न-13	पंजीकरण प्रक्रिया पूरी करने के बाद मुझे एक्टीवेशन ईमेल प्राप्त नही हुआ। क्यों ?
उत्तर	एक्टीवेशन ईमेल आपके ईमेल खाते के स्पैम/जंक फोल्डर में डेलीवर हुआ हो सकता है। इसलिए कृपया इन फोल्डरों को देखें।
प्रश्न-14	अपना पंजीकरण पूरा करने के बाद भी मुझे एसएमएस नहीं मिला है। क्यों ?
उत्तर	यदि आपके पंजीकृत मोबाईल संख्या टीआरएआई एनसीपीआर सूची(जिसे पहले डीएनडी कहा जाता था) में दर्ज होंगे तो आपको पंजीकरण से संबंधित एसएमएस अलर्ट नहीं मिल पाएंगे। यदि आप भर्ती से संबंधित एनपीसीआईएल से भावी एसएमएस एलर्ट प्राप्त करना चाहते हैं तो कृपया अपने सर्विस प्रदाता से अपने मोबाइल नंबर को एनसीपीआर सूची से हटाने के लिए अनुरोध करें।

प्रश्न-15	इंटरव्यू कॉल लेटर कैसे डाउनलोड करें ?
उत्तर	कॉल लेटर, अप्लाई मेनू के अंतर्गत "अप्लीकेशन स्टेटस" में उपलब्ध है। वेबसाइट में लॉगइन करके इसे डाउनलोड किया जा सकता है।
प्रश्न-16	मैं अपना लॉगइन आईडी भूल गया हूँ/याद नहीं आ रहा है ? मुझे पुन: लॉगइन आईडी कैसे प्राप्त होगा ?
उत्तर	लॉगइन आईडी ईमेल में उपलब्ध कराया गया है, जो ऑनलाइन पंजीकरण के बाद भेज दिया गया है।
प्रश्न-17	मैं अपना पासवर्ड भूल गया हूँ/याद नहीं आ रहा है ? मुझे पुन: पासवर्ड कैसे प्राप्त होगा ?
उत्तर	पासवर्ड, अप्लाई मेनू के अंतर्गत "फॉर्गेट पासवर्ड" लॉगइन का प्रयोग कर रिसेट किया जा सकता है।

न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड

Nuclear Power Corporation of India Limited

(भारत सरकार का उद्यम) (A Government of India Enterprise)

मानवं संसाधन प्रबंधन, 7 वॉ तल, उत्तरी स्कंध, विक्रम साराभाई भवन, अणुशक्तिनगर, मुंबई -400 094

Human Resource Management, 7th Floor, North Wing, Vikram Sarabhai Bhavan, Anushaktinagar, Mumbai – 400 094.

Detailed Advertisement for recruitment of Medical Officers in the Grade of Medical Officer/D (Specialists) & Medical Officer/C (General Duty Medical Officers)

Advertisement No : NPCIL/HRM/MO/2018/01

NPCIL, a premier Public Sector Undertaking under the Administrative Control of the Department of Atomic Energy, Government of India is engaged in Design, Construction, Commissioning and Operation of Nuclear Power Plants in the Country. NPCIL at its Nuclear Power Plants has fully equipped hospitals to provide medical services to beneficiaries. NPCIL invites online applications from the eligible Indian Citizens for the post of **Medical Officer/D (Specialists)** & **Medical Officer/C [General Duty Medical Officers (GDMOs)]** to share these challenging spectrum of responsibilities.

1.0 Details of vacancies :

S N	Name of the Post	Maximum age as on 19/04/2018	Number of Vacancies									Total
			Current Vacancies					Backlog Vacancies				
			UR	SC	ST	OBC (NCL)	Total	SC	ST	OBC (NCL)	Total	
1.	Medical Officer/D (Specialists) Physician 3 Ophthalmologist 1 General Surgeon 2 Radiologist 1 Total **7**	40 Years	02	00	00	01	03	02	02	00	04	**07**
2.	Medical Officer/C (GDMO)	35 Years	05	00	01	03	09	00	00	00	00	**09**

Abbreviations : UR-Unreserved, SC-Scheduled Caste, ST-Scheduled Tribe, OBC (NCL)-Other Backward Classes (Non Creamy Layer), PwBD-Persons with Benchmark Disability.

Reservation, relaxation and concessions as admissible for SC/ST/OBC(NCL)/PwBD applicants would be applicable as per Government of India Orders issued from time to time.

2.0 Educational Qualification & Experience

S N	Name of the Post	Educational Qualifications, Experience & other criteria
1.	Medical Officer/D(Specialists)	MS/MD from a recognised University or equivalent in the concerned speciality
2.	Medical Officer/C(GDMO)	MBBS from a recognised University + relevant PG Diploma including DRM or equivalent OR MBBS from a recognised University + one year post qualification experience

i. For all the above posts, candidate should be proficient in working with computers and should have exposure in handling software like MS Office etc.

ii. The period of mandatory internship will not be reckoned as post qualification relevant experience.

3.0 Pay Level & Approximate Monthly Emoluments

Name of the post	Pay Level in the Pay Matrix	Pay in the Pay Matrix	NPA @ 20% of Basic Pay of the revised Pay Structure	DA @ 5% of Pay+NPA (As on 01.07.2017)	Approximate Monthly Emoluments (Pay + NPA + DA)
Medical Officer/D (Specialists)	Level 11 of Pay Matrix	₹ 67,700/-	₹ 13,540/-	₹ 4,062/-	₹ 85,302/-
Medical Officer/C (GDMO)	Level 10 of Pay Matrix	₹ 56,100/-	₹ 11,220/-	₹ 2,805/-	₹ 70,686/-

i. NPA # Non Practising Allowance (admissible as per extant orders).

ii. DA # Dearness Allowance. DA is based on the rates notified by Government of India from time to time.

In addition to emoluments as above, following allowances, incentives & facilities are also available as per extant rules depending on place of posting:

A] Allowances :

- Site/City Conveyance Allowance
- House Rent Allowance/Leased Accommodation Facility/Housing
- Site Location Allowance
- Professional Update Allowance (Annual)

B] Employee Benefits & Miscellaneous Facilities :

- Leave Travel Concession (LTC)/LTC Encashment for self & family
- Leave and Leave Encashment
- Medical Facility for Self & Dependents
- Education Facility for children within township
- Children Education Assistance
- Reimbursement of Cable TV Charges
- Reimbursement of Mobile Phone Charges
- Reimbursement of Electricity Charges/Free Electricity Units
- Reimbursement of News Paper Charges
- Reimbursement of Membership fees for Professional Institution
- Canteen Subsidy

C] Incentives :

- Performance Linked Incentive

D] Loans & Advances :

- Interest bearing advances (for House Building, General Purpose)

E] Retirement Benefits/Social Security Schemes :

- Employees Provident Fund
- Gratuity
- Post Retirement Medical Care
- Benevolent Fund
- Group Insurance

4.0 Relaxation in upper age limit

SN	Category	Age relaxation
1.	Scheduled Caste/Scheduled Tribe	5 years
2.	Other Backward Classes (Non Creamy Layer)	3 years
3.	Persons with Benchmark Disabilities (PwBDs) (degree of disability should be 40% and above)	10 years
4.	Ex Serviceman	5 years
5.	Dependents of those who died in riots of 1984 (Dep 1984)	5 years
6.	Dependents of Defence Persons Killed in Action (DODPKIA)	5 years
7.	Persons domiciled in Kashmir Division of Jammu & Kashmir State from 01.01.1980 to 31.12.1989 (Dom Kashmir)	5 years

Note :

i. In case applicant is eligible for age relaxation in more than one category, the age relaxation will be on **cumulative basis** with any of the remaining categories for which age relaxation is permitted as mentioned above, **subject to a maximum of 56 years**.

ii. Relaxation & concessions for SC/ST/OBC/PwBDs will be provided as per Government of India orders issued from time to time.

iii. The OBC applicants have to indicate their status as "Creamy Layer" or "Non Creamy Layer" as the case may be while filling online application. The applicants who belong to "Creamy Layer" are not entitled for relaxations & concessions admissible to OBC Category (Non Creamy Layer). The OBC (Non Creamy Layer) applicants are required to submit requisite certificate in the format prescribed by Government of India, from a competent authority **issued on or after 01.04.2017**. Further, OBC applicants, if called for interview will have to give an undertaking indicating that they belong to OBC (Non Creamy Layer) Category at the time of reporting for interview.

iv. If there are no posts reserved for reserved category; reserved category applicants can apply against unreserved posts; provided they meet all the criteria prescribed for unreserved applicants. **They will not be considered for any relaxation/concession at any stage in the entire recruitment process.**

v. There is no age limit for employees serving in NPCIL who otherwise fulfil the prescribed criteria.

5.0 Disablement categories of PwBDs identified for appointment to the posts are as follows :

Post	Identified suitable for
Medical Officer/D (Specialists)	Orthopedically Handicapped (OH)-**One Arm (OA)** and Orthopedically Handicapped (OH)-**One Leg (OL)**
Medical Officer/C (GDMO)	

Note :

i. The candidates are required to submit a Disability Certificate issued by a certifying authority, failing which their candidature as PwBD candidates will not be considered.

ii. A person with a specified disability listed in the schedule but not covered under Section 34(1), if certified by a certifying officer as a person with disability of 40% or above, in terms of provisions of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016 shall be allowed relaxation in age available to PwBDs and if selected on merit against unreserved vacancies, she/he shall be declared successful. Her/his candidature will not be considered/adjusted against reservation provided to PwBDs under Section 34(1) of the Act of 2016.

6.0 Place of posting

NPCIL Units/Sites located at Tarapur (Maharashtra), Rawatbhata (Rajasthan), Kalpakkam (Tamil Nadu), Narora (Uttar Pradesh), Kakrapar (Gujarat), Kaiga (Karnataka), Kudankulam (Tamil Nadu), Gorakhapur (Haryana) and Upcoming Projects of NPCIL. However, the Medical Officers in NPCIL are liable to be transferred to any of the units of NPCIL.

7.0 Selection Process

(A) Medical Officer/D (Specialists) & Medical Officer/C (GDMO)

(i) Selection of the applicants for the post of Medical Officer/D (Specialists) and Medical Officer/C (GDMO) will be based on personal interview. The Personal Interview will consist of 100 Marks. The qualifying marks are as follows :

Unreserved Category	–	70%
SC/ST/OBC/PwBD	–	60%

(ii) In the event of number of applications being large for any of the posts, shortlisting of applicants for personal interview for the post/s will be done by holding a written/online test.

(B) Final merit list of applicants will be prepared based on marks secured in the interview and will be limited to number of vacancies notified. Final selection shall be based solely on performance in personal interview. Written/online test, if conducted, shall be only for shortlisting candidates for interview and no weightage will be given for online/written test marks during the final selection.

(C) Based on the experience and performance in interview, applicants may be considered for additional increments.

(D) The appointment of the selected candidate as Medical Officer will be subject to she/he being found Medically Fit by the Authorised Medical Officer of NPCIL.

8.0 Travelling Allowance (TA) for appearing in interview

Those outstation applicants who are shortlisted and are called for interview, will be reimbursed First Class (Not First AC)/III AC to and fro rail fare by the shortest route only (including Rajdhani/Shatabdi/Duranto Express) on production of tickets/boarding passes. The amount towards reimbursement of TA will be remitted to the bank account of the candidates electronically. No cash payment shall be made. Accordingly, candidates called for interview will be required to submit their bank account details in the prescribed format as provided.

9.0 Verification of Original Documents at the time of interview:

The following original documents will be verified at the time of interview. Non production of original documents will debar the applicant from appearing for the interview and no travelling charges will be reimbursed to such applicants.

a. Date of Birth (DoB) proof:

   I. Xth Std Passing Certificate indicating Date of Birth
   OR
   II. School Leaving Certificate

b. Qualification:

   I. Mark sheets including attempt certificate, certificate stating that the qualification is recognised by the Medical Council of India, Internship Completion Certificate.

   II. All Certificates in support of Educational/Professional qualifications.

   III. Latest renewed Registration Certificate in support of being Registered as medical practitioner with Medical Council of India or any other State Medical Council in Indian Union.

c. Applicants are required to furnish a Gazette Notification/certificate in respect of change of name, if applicable.

d. Relevant experience certificates clearly indicating the period and nature of experience.

e. Applicants working in Central/State Government/PSUs/Aided Institutions should bring "**No Objection Certificate**" from the organisation, failing which they shall not be allowed to appear for interview and no travelling charges will be reimbursed to them.

f. In case of PwBD applicants, Disability Certificate issued by a certifying authority.

g. Certificate – Ex Serviceman (if applicable).

h. Certificate in support of being Dependant of Defense Personnel Killed in Action (DODPKIA), (if applicable).

i. Certificate in support of being a Person domiciled in Kashmir Division of Jammu & Kashmir State from 01.01.1980 to 31.12.1989 (Dom Kashmir)

j. **Caste Certificates:**

   SC, ST and OBC (Non Creamy Layer) applicants must produce caste certificates, as per the format prescribed by the Government of India.

k. If the SC/ST/OBC/PwBD certificate has been issued in a language other than English/Hindi, then the candidates will be required to submit a self certified translated copy of the same in either English or Hindi.

10.0 Language for Personal Interview:

Applicants appearing for interview will have choice of answering the questions either in Hindi or English.

11.0 How to apply :

a. Applicant has to apply through online application form as provided on the website www.npcilcareers.co.in only.

b. Eligible applicants may apply through online registration system of NPCIL. Applications submitted in any other form including handwritten/typewritten applications in hard format delivered in person or by other means will not be entertained. DO NOT SEND any of the documents/application etc to NPCIL before interview.

c. The online registration will commence from **21/03/2018** at **10:00** Hrs and will end on **19/04/2018** at **16:00 Hrs**.

d. It is mandatory to fill all the relevant information such as qualifying degree details, experience details (if any), percentage of marks, email address, contact mobile number, address for correspondence and soft copies of scanned photograph and signature (JPEG) must be uploaded as prescribed to complete the online application process and get the Registration number. Therefore, applicants are advised to keep such information ready before applying online.

e. Before applying online, applicant should scan her/his **photograph in JPEG format of size not more than 50KB and a minimum of 125 x 165 pixels (4.4 cm x 5.8 cm) in dimensions and signature in JPEG format of size not more than 20KB and a minimum of 125 x 80 pixels (4.4 cm x 2.9 cm) in dimensions**. The photograph uploaded will be printed on the eAdmit Card/Interview Call Letter and only the applicant whose photograph is printed on the admit card/call letter will be allowed to appear for test/interview (if called for).

f. Applicant is requested to enter her/his valid and active email address, as all important communications will be sent to this email address. SMSs will also be sent to the applicant if an active mobile number for communication is provided. If the mobile number registered by the applicant is in the TRAI NCPR list (formerly called DND), applicant will not receive SMS alerts related to the registration. If applicant wants to receive future SMS alerts from NPCIL related to recruitment of Medical Officer, she/he is requested to remove her/his mobile number from the NCPR list through service provider.

g. **The Online registration process consists of following steps** :

Step 1. The applicant is required to furnish all basic information such as Name, Date of Birth, Category, Email, Mobile number and PwBD details, if applicable. On successful completion of this stage, activation link is generated/allotted and sent to applicant's email. Click on Apply=>Online Registration at the top/left for registration.

Step 2. The applicant is required to activate the account by clicking on the activation link received through email after completing registration in Step 1.

Step 3. On successful completion of this activation, applicants can login using their login id and password to **apply online**. In this step the applicant

is required to fill all details of her/his Educational Qualifications, Work Experience etc.

This is a multi stage step where applicant is allowed to go to next stage only on entering the information required for current stage. The sequence of stages are as follows :

1. Educational Qualifications
2. Post Qualification Work Experience, if any.
3. Personal Details
4. Upload Photo & Signature
5. Submit Application

The links for the above stages are available under 'Apply Online' menu (Apply=>Apply Online). The applicant should start by clicking on the "**Educational Qualifications**" link. Once information is saved, the next stage i.e. **Post Qualification Work Experience** will be made available for filling up the information.

On entering all the information related to current stage, the applicant can use "**Save and Proceed to Next Step**" option at the bottom of the form which will save the information entered in current stage and opens the next stage for filling. The next stage can also be opened using link provided in **Apply Online menu (Apply=>Apply Online)**.

The information at any stage can be saved using the "**Save and Proceed to Next Step**" option.

Once the applicant reaches "**Submit Application**" stage, a draft of all the information entered by the applicant will be shown. At this point the applicant is allowed to modify any details entered in earlier stages.

If applicant is sure that all the information entered is correct, she/he can submit the application using "**Submit Application**" option. **Please note that the Applicant will not be allowed to make any changes in the information furnished once she/he submits the Application**. After submission of application, **Registration number** will be generated.

Step 4. Only male applicants belonging to General and OBC categories are required to make a non refundable payment of **₹ 500/-** towards application fee with the applicable bank charges using State Bank Collect link provided on the website after final submission of the online application. The State Bank Collect facility can also be operated through the www.onlinesbi.co.in website by selecting State Bank Collect option => Click Check Box & Proceed => Select state as Maharashtra => type of Corporate/Institution as Others =>Others Name as NPCIL =>Submit =>Select Payment Category as Recruitment of Medical Officers 2018.

SC, ST, PwBD, DODPKIA, Ex Servicemen and Female applicants are exempted from the payment of Application Fee.

The applicant should use only this link for payment of fee. Applicant should mention Registration number generated in previous step along with all the other details correctly while paying the fee using State Bank Collect. Please note that it may take up to **three working days**

to update the details of Application Fee. Once the details of payment of application fee are received from Bank, the applicant can view these details using the "Application Fee Payment Details" link.

Only after verification of payment of fee, the online application form can be viewed/printed. The printed application is required to be brought at the time of attending interview. The information with respect to Registration Number, name of the applicant, date of birth, mobile number and email id entered while making the online payment through 'State Bank Collect' should be same as entered in online application for verification of the payment. The applicable bank charges towards payment of Application Fee through 'State Bank Collect' of SBI will have to be borne by the applicant. The application fee can be paid through 'State Bank Collect' on any day between **21/03/2018** and **19/04/2018** only. The printed receipt of 'State Bank Collect' is required to be produced at the time of Interview.

h. **The Online Application Process is complete only after all the above mentioned applicable steps are complete.**

i. Application Status can be seen by the applicant by login through "**Applicant's Login**" link.

j. **Applicant is requested to make a note of the login id and password**, as she/he will need this to login to the website to check her/his application status. An email will also be sent to the applicant with the application number.

k. Exact percentage of the marks should be mentioned in the qualification percentage of marks column and no rounding off of marks should be done e.g. 59.99% should NOT be rounded off to 60%.

l. Applicants will be informed through email and SMS (if active mobile number provided) about the availability of eAdmit Card on the website for test, if conducted. Similarly, applicants will be informed through email and SMS about the availability of the 'Interview Call Letter' online on the website, if shortlisted for the interview. The time and venue of the test/interview will be available in the 'eAdmit Card/Interview Call Letter'. Applicants can login through the 'Applicant's Login' and print the same. The applicant must carry a clearly printed 'eAdmit Card/Interview Call Letter' to the test/interview venue, without which she/he will not be allowed to appear for test/interview.

m. Initial screening is primarily based on the information provided in the online application form. It is, therefore, strongly advised that all the details should be carefully and correctly entered in online application form.

n. Applicants are required to keep the scanned signature and photograph ready for uploading at the time of online registration.

o. Please note that the '**Online Application Form**' without valid signature and photograph will not be accepted.

p. **Important :**

- Four Step Process :

  I. Registration
  II. Activation

III. Fill Applicant Details & Submit Application
IV. Pay Fee using State Bank Collect (if Fee is Applicable)

- This Site is best viewed in Internet Explorer versions 8.0 & above and Resolution 1200X800.

12.0 The shortlisted applicants appearing for the interview should invariably carry with them the following **at the time of reporting for personal interview** :

- Photo identity proof of PAN Card/Driving License/AADHAR Card/Voter ID/College ID/Government issued ID.
- One clear printout of the Interview Call Letter bearing photograph of the applicant.
- One clear printout of the full online application form.
- One set containing self-attested copies of the certificates in support of educational qualification (both degree certificate and mark sheets), internship, registration certificate for being a medical practitioner, experience, caste, proof for date of birth, registration certificate, attempt certificate etc.
- Originals of all the above mentioned documents.

13.0 Important Dates

Starting date of Online Registration/Application Process	**21/03/2018 (1000 Hrs)**
Closing date of Online Application process	**19/04/2018 (1600 Hrs)**
Last date for filling the Application Fee payment details	**19/04/2018**

14.0 General Conditions :

a) Only **Indian Nationals** aged 18 years and above, are eligible to apply.

b) Before submitting the online application form, the candidate must ensure that she/he fulfills all the required eligibility criteria for the post for which she/he is applying as detailed for the respective post. If the candidate is not eligible, her/his candidature will be cancelled at any stage of the recruitment process. If the candidate qualifies in the selection process and subsequently, it is found that she/he does not fulfill the eligibility criteria, her/his candidature will be cancelled and if appointed, services will be terminated without any notice or compensation.

c) The cutoff date for reckoning the Maximum Age Limit and Post Qualification Experience is the last date of submission of online application i.e. **19/04/2018**.

d) Only **Post Qualification experience** will be considered as relevant experience and preference will be given to the institutional experience. **Period of internship will not be counted as experience**.

e) The candidate's appointment will remain provisional subject to caste/tribe certificates being verified from appropriate authorities and verification of other testimonials. The candidate's services will be liable to be terminated forthwith without assigning any reason in case the above verification reveals that her/his claim for belonging to SC/ST/OBC/PwBD category and other testimonials is found false. The NPCIL also reserves its right to take such further action against the candidate as it may deem proper, for production of such a false caste certificate/testimonials.

f) The prescribed essential qualifications are the minimum and the mere possession of the same does not entitle candidates to be called for Written/Online Test and/or Interview.

g) Original documents (for verification) and self attested copies as detailed in the advertisement along with the duly signed hard copy of the Online Application are required to be produced at the time of personal interview.

h) NPCIL reserves the right to cancel/restrict/enlarge/modify/alter the recruitment process, if need so arises, without issuing any further notice or assigning any reason thereof. NPCIL may at its discretion, re-conduct written/online test/interview, wherever necessary in respect of a centre/venue and/or all centres/candidates in case of any eventualities.

i) NPCIL reserves the right not to select a candidate for a post, if suitable candidate is not found.

j) Appointment of the candidate in NPCIL will be subject to Medical fitness, satisfactory reference check and verification of Character & Antecedents and Special Security Questionnaire by the prescribed authorities.

k) All positions advertised carries with it the liability to serve in any of the Units of the Corporation or at any other place in India depending upon NPCIL requirements.

l) No travel expenses will be paid to any candidate for appearing for the Written/ Online Test, if conducted.

m) If applicant is not interviewed due to not meeting the eligibility criteria or non-production of the required documents including NOC, travel ticket etc, no travelling expenses will be reimbursed.

n) Mere fulfilling the minimum eligibility criteria will not entitle any applicant to be called for interview/appointment.

o) The email id and mobile number entered in the online application form should remain active for at least one year. **No change in the email id will be allowed once entered.** All future correspondence would be sent via email.

p) In case of any ambiguity/dispute arising on account of interpretation in versions other than English, the English version shall prevail.

q) In case of any dispute, legal jurisdiction will be Mumbai.

r) If, at any stage of the recruitment process or subsequently, it is found that, the applicant :

   i. has provided wrong information or submitted false documents or
   ii. has suppressed relevant information or
   iii. does not meet the eligibility criteria for this recruitment or
   iv. has resorted to unfair means during selection process or
   v. is found guilty of impersonation or
   vi. created disturbance affecting the smooth conduct of the Written/Online Test at the test centre or interview venue or
   vii. has uploaded non-human or irrelevant photograph.

   she/he will be liable to be disqualified, prosecuted and debarred for all appointments in NPCIL and her/his application/appointment will be cancelled/ rejected forthwith.

s) Applicants applying in response to this advertisement may please visit web portals of NPCIL for latest updates in this regard from time to time.

t) **Canvassing in any form will be a disqualification.**

15.0 Contact Us :

- Applicants may submit their queries, if any, under 'Contact Us' Link.
- Queries received during the period from 21/03/2018 (1100 Hrs onwards) till 19/04/2018 (up to 1300 Hrs) will only be entertained.

- Only valid queries pertaining to recruitment of Medical Officers will be entertained within the stipulated period.

Any further information/corrigendum/addendum etc pertaining to recruitment of Medical Officers will be uploaded on www.npcil.nic.in and www.npcilcareers.co.in. Please keep referring these web portals.

NPCIL strives to have a workforce which reflects gender balance and women applicants are encouraged to apply

Nuclear Power – A step towards development

---------- X ----------

16. FAQs:

Q. 1	Where should I send print out of Online Application form?
Ans	Print out of Online Application form is NOT TO BE SENT. Only candidates shortlisted for interview are required to carry with them the printout of 'Online Application Form' along with other essential documents mentioned in the advertisement while appearing for interview.
Q. 2	Should I send the copies of certificates/documents regarding my qualification, caste, disablement etc?
Ans	DO NOT SEND any documents to NPCIL.
Q. 3	I have submitted my application online, but have forgotten the Registration Number and also did not take a print out of the 'Online Application Form'. What do I do?
Ans	You may check your e-mail. After registration, an e-mail will be sent to each applicant along with the registration number and name. Duly signed printout of 'Online Application Form' will be required at the time of Interview only, if shortlisted for the same.
Q. 4	How can I check the status of my application?
Ans	You can click "Applicant's Login" menu and check the status of your application on this website by entering your relevant details.
Q. 5	How can I pay my Application fee?
Ans	Payment of application fee should be made through State Bank Collect online mode only.
Q. 6	Can I send a Cheque/DD/Bank Challan in lieu of the State Bank Collect?
Ans	No.
Q. 7	I am a SC/ST/OBC Applicant but don't have the caste certificate. Can I apply as a General Applicant?
Ans	If you so desire, you may apply stating your category as "General", if eligible for General category. In such an event, your candidature will be considered as "GENERAL" and no change in category shall be allowed at a later date. No relaxation/concessions will be applicable to you.
Q. 8	I am working in a Government/Public Sector Company. Should I enclose an NOC from my employer while appearing for interview?
Ans	Shortlisted applicants working in Central/State Government/PSUs/Aided Institutions should bring "No Objection Certificate" from the organisation without which they will not be allowed to appear for the interview.

Q.9	Will any travel expenses be paid to me for attending the Online Test?
Ans.	No travel expenses will be paid to any Candidate for appearing for the Written/ Online Test. Those outstation applicants who are shortlisted and are called for interview, will be reimbursed First Class (Not First AC)/III AC to and fro rail fare by the shortest route only (including Rajdhani/Shatabdi/Duranto Expres) on production of original journey tickets/boarding passes. The payment towards reimbursement of TA will be remitted into the bank account of the candidate electronically. No cash payment shall be made. Accordingly, candidates called for interview will be required to submit their bank account details in the prescribed format as provided.
Q.10	Explain 'Application Fee'.
Ans	A non-refundable application fee of ₹ **500**/-(Rupees Five Hundred Only) is chargeable to only the male applicants in General and OBC categories. The applicable bank charges are to be borne by the applicant. Female applicants and the applicants belonging to SC/ST/PwBD/Ex Serviceman and Dependents of Defence Personnel Killed in Action (DODPKIA) are exempted from payment of application fee.
Q.11	I have filled in Online application. Is there any chance of my application not being considered?
Ans	Correctly filled-in application of candidates meeting the eligibility criteria of the post applied for will not be normally rejected. However, to avoid rejection of application; candidate should ensure that: 1. Multiple applications with same details are not filled in, 2. Only proper information is entered in the Online application, and 3. Online payment is made within prescribed time limit; if applicable to candidate.
Q.12	I am doing my MS OR MD and final year results are awaited. Am I eligible to apply for MO/D?
Ans	No, Final year appearing/result awaited candidates are not eligible to apply. A candidate should have completed his/her MS/MD Degree as on last date of application. If final mark sheet/certificate issuing date is on or before the last date of receipt of Online Application Form, then only it can be accepted.
Q. 13	I have not received the activation email when I completed my registration. Why?
Ans	The activation email could have been delivered to the spam/junk folder of your email account. So please check in these folders.
Q. 14	I have not received any SMS when I completed my registration. Why?
Ans	If the mobile number you have registered is in the TRAI NCPR list (formerly called DND), you will not receive SMS alerts related to the registration. If you want to receive future SMS alerts from NPCIL related to recruitment of Executives, please remove your mobile number from the NCPR list through your service provider.
Q. 15	How to download the Interview call letter?
Ans	The call letter is available in “Application Status” under APPLY menu (if shortlisted and called for interview). The same can be downloaded by login into the website.
Q.16	I have forgotten/lost my login Id. How will I get the login Id?
Ans	Login Id has been provided in the email, which was sent after the Online registration.
Q.17	I have forgotten/lost my password. How will I get the password?
Ans	Password can be reset using login “FORGOT PASSWORD” under APPLY menu.